

Н А Р Е Д Б А

ЗА РЕДА И УСЛОВИЯТА ЗА ИЗДАВАНЕ НА РАЗРЕШЕНИЯ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ И ОТКРИТИ ОБЕКТИ И ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЩИНА БОБОВ ДОЛ

\по чл.55, чл.56, ал.2 и чл.57, ал.1 от ЗУТ\

Глава първа.

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ.

Чл.1. С тази наредба се уреждат обществените отношения в община Бобов дол, с които се определят условията и реда за поставяне и премахване върху поземлени имоти на територията на Община Бобов дол:

1. на преместваеми обекти за търговски и други обслужващи дейности и други елементи на градското обзавеждане по чл.56, ал.1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ);
2. на рекламните, информационните и монументално-декоративните елементи на градското обзавеждане по чл.57, ал.1 от ЗУТ;
3. на обектите по чл. 55 от ЗУТ, за които се издава разрешение за поставяне - временни открити паркинги, пазари за сергийна търговия, открити обекти за спортни дейности и площадки за игра и други подобни открити обекти.

Чл. 2. (1) Тази наредба определя видовете, предназначението и изискванията към оформлението и поставянето на преместваемите обекти и определя правомощията на отделните звена на общинската администрация относно условията и реда за тяхното разрешаване, поставяне и премахване.

(2) Тази наредба урежда реда за поставяне на преместваеми обекти в поземлени имоти - частна, общинска и държавна собственост.

Чл. 3. Обектите по чл. 1 от тази наредба не представляват строежи по смисъла на §. 5, т.38 от ДР на ЗУТ, не са недвижими имоти по смисъла на чл. 110 от Закона за собствеността, не се нанасят в кадастралната карта, нямат постоянен устройствен статут, не са трайно свързани с недвижимия имот, в който са поставени, позволяват бърз демонтаж и могат да се преместят на друго място.

Чл. 4. (1) Преместваемите обекти са:

1. Обекти за извършване на търговски и други обслужващи дейности;
2. Други елементи на градското обзавеждане;
3. Рекламно-информационни елементи.

(2) Рекламно-информационните елементи освен преместваеми обекти могат да бъдат и стационарни (рекламни рисунки, надписи, графити и др.).

Чл. 5. (1) За поставяне на преместваеми обекти се издава разрешение за поставяне по реда и при условията на настоящата наредба.

(2) Преместваемите обекти се поставят с разрешение на главния архитект на Община Бобов дол или изрично упълномощено от него длъжностно лице, като в предвидените в тази наредба случаи разрешението за поставяне се издава след решение на Общинския експертен съвет по устройство на територията при Община Бобов дол (ОбЕСУТ).

(3) Разрешението за поставяне се издава за определен срок, който за обектите по чл.4, ал.1, т.1 и 3 не може да бъде по дълъг от 5 (пет) години. Ако договърът е сключен за по - дълъг срок, след изтичането на 5-годишния срок се издава ново разрешение за поставяне, без провеждане на нова процедура. При продължаване на срока на ползване на имота или терена, върху или на който е поставен преместваемия обект, се издава ново разрешение за поставяне, без провеждане на нова процедура.

(4) След изтичане на срока на разрешението, преместваемите обекти се премахват. При премахване на преместваемите обекти, собствениците им са задължени да възстановят имота или терена, върху или на който е поставен обекта, в първоначалния му вид.

(5) Преместваемите обекти се разполагат в съответствие с правилата и нормите за устройство на територията, архитектурно-художествените, инженерно-техническите, противопожарните и санитарно-хигиенните изисквания за формиране на благоприятна и общодостъпна жизнена среда.

Чл. 6. (1) Не са предмет на тази наредба:

1. Преместваеми обекти, разположени в имоти, отредени по действащ подробен устройствен план (ПУП) за пазари и базари, с изключение на рекламните елементи;

2. Преместваеми обекти и рекламни елементи, разположени в паркове, градини и други озеленени площи – публична собственост, предвидени с плановете за застрояване и регулация или паркоустройствени проекти;

3. Временните строежи по чл.49 – 55 от ЗУТ, с изключение на временните преместваеми обекти по чл.55 от ЗУТ, за които се издава разрешение за поставяне.

4. Временните строежи по § 17 от ПР на ЗУТ.

(2) Наредбата не се прилага и в случаите на:

1. Изграждане на рекламни обекти по републиканската пътна мрежа извън населените места;

2. Поставянето на пътни знаци съгласно изискванията на Закона за движението по пътищата и Правилника за прилагане на ЗДП;

3. Поставяне на табели за наименование на улици, площади и административни номера на имотите.

Глава втора.

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ ЗА ТЪРГОВСКИ И ДРУГИ ОБСЛУЖВАЩИ ДЕЙНОСТИ И ДРУГИ ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ.

Раздел първи.

Общи разпоредби.

Чл. 7. (1) Върху поземлени имоти могат да се поставят преместваеми увеселителни обекти и преместваеми обекти за търговски и други обслужващи дейности - павилиони, кабинни, маси, както и други елементи на градското обзавеждане (спирки на масовия градски транспорт, пейки, осветителни тела, съдове за събиране на отпадъци, чешми, фонтани, часовници и съоръжения на градската среда).

(2) За обектите по ал. 1 се издава разрешение за поставяне по ред, установен с настоящата наредба, а за държавни и общински имоти - и въз основа на схема, одобрена от главния архитект на общината. За държавните имоти схемата се одобрява след съгласуване със съответната централна администрация, която стопанисва имота, а в останалите случаи - с областния управител.

(3) В недвижими имоти - културни ценности, разрешение за поставяне на обекти по ал. 1 се издава въз основа на схема след съгласуване с Министерството на културата при условията и по реда на чл. 125, ал. 5 от ЗУТ.

(4) /С Решение № 250/05.12.2016 год. на КАС, се отменя като незаконосъобразна относно израза „нотариално заверено”/ - В чужди поземлени имоти разрешение за поставяне на обекти по ал. 1 се издава въз основа на изрично писмено съгласие от собственика на поземления имот или писмен договор за наем на заетата от преместваемия обект площ.

(5) Преместваеми обекти по ал.1 не могат да се оставят върху части от тротоари.

(6) Преместваеми обекти по ал.1 могат да се оставят върху части от площадни пространства, както и върху свободни площи и имоти, без това да пречи на основното предназначение на терените, върху които се поставят.

(7) Преместваеми обекти по ал.1 могат да се поставят върху държавни, общински или частни терени (поземлени имоти), върху които не е осъществено предвиденото съгласно ПЗР строителство, до неговото осъществяване.

Чл. 8. Условията и редът за устройството, безопасността и техническите изисквания към обектите, поставяни в увеселителни обекти, се определят с

наредба на министъра на регионалното развитие и благоустройството, министъра на вътрешните работи и министъра на физическото възпитание и спорта.

Раздел втори.

Видове преместваеми обекти.

Чл. 9. (1) Според прикрепването си към терена, преместваемите обекти биват:

1. Мобилни, без връзка с терена
2. Свързани нетрайно с терена

(2) Според обвързването им с инженерната инфраструктура, преместваемите обекти биват:

1. Без връзка;
2. С временни връзки.

Чл. 10. (1) По своето предназначение и вид, преместваемите обекти могат да бъдат:

1. Обслужващи търговията :

1.1. Павилион - самостоятелен търговски обект или търговски модул с обща площ до 80 кв.м., включително допълващите съоръжения (напр. външни стълби и стълбищни площадки, рампи).

1.2. Каравана - подвижно търговско съоръжение – превозно средство, придвижвано от собствена или чужда тяга

1.3. Маса - търговски плот с площ до 2 кв.м

1.4. Сергия - търговски плот с площ до 5 кв.м

1.5. Количка - Подвижно търговско съоръжение с площ до 1,5 кв.м

1.6. Машини и хладилни шкафове за сладолед, автомати за кафе, напитки,закуски и др.

1.7. Слънцезащитни устройства - сенници, чадъри, тенти и др.

1.8. Конструкции за временно остъкляване и ограждане на съществуващи постоянни обекти;

1.9. външни стълби, стълбищни площадки и рампи, обслужващи съществуващи обекти, до 1,2 м от средното ниво на прилежащия терен,

Обслужващи транспорта:

2.1. Спирконавес за масовия градски транспорт (МГТ);

2.2. Павилион за продажба на билети за МГТ;

- 2.3. Павилион за обслужване на МГТ;
- 2.4. Контейнерна бензиностанция (газостанция);
- 2.5. Монтажни гаражни клетки “унифициран тип”.
3. Обслужващи рекреацията: увеселителни, спортни, атракционни и детски съоръжения.
4. Паркови и улични елементи на градското обзавеждане.
5. Тоалетни кабинни
6. Телефонни кабинни
7. Павилиони за охрана и за други обслужващи дейности и услуги
8. Павилиони на спортния тотализатор

(2) По своя характер преместваемите обекти могат да бъдат:

1. С унифициран (типов) дизайн – промишлен продукт, предназначен за серийно производство;
2. С индивидуален дизайн – предназначени за единично производство, съобразено със спецификата на градската среда.

Чл. 11. Главният архитект на Общината, след съгласуване с ОЕСУТ, одобрява проекти за типови преместваеми обекти.

Раздел трети.

Устройствени схеми за поставяне на преместваемите обекти.

Чл. 12. Разполагането на преместваеми обекти върху държавни и общински имоти и терени или части от тях, се определя чрез схема за поставяне, одобрена от Главния архитект, който може да поиска становище на ОБЕСУТ и която е задължителна за съгласуването и одобряването на проект.

(2) Устройствена схема по ал. 1 се изработва и одобрява и за отделни поземлени имоти за организиране на дейностите по чл. 55 от ЗУТ.

(3) Схемите за поставяне, според обхвата си биват:

1. Цялостни устройствени схеми – за цялата територия на гр.Бобов дол или съответното населено място, и
2. Частични устройствени схеми – за части от територията на гр.Бобов дол или съответното населено място, в обхват квартали, зони, райони, група имоти или отделен имот.

Чл.13. (1) Изработването на устройствени схеми се допуска от Кмета на Община Бобов дол.

(2) Изработването на устройствени схеми за поземлени имоти – общинска собственост се допуска и възлага от Кмета на Община Бобов дол.

(3) Устройствените схеми се изработват върху картен материал, с нанесени обекти и зони за разполагане на групи от обекти, означени със сигнатура за тип на преместваемите обекти.

Чл.14. (1) Устройствените схеми се внасят за разглеждане в ОБЕСУТ при Община Бобов дол.

(2) Преди да се внесе за одобряване в ОБЕСУТ, схемата за поставяне се съгласува в зависимост от своето предназначение и обхват задължително със системните оператори и експлоатационни дружества - доставчици на вода и ел.енергия или предлагащи съобщителни и кабелни услуги, а с РУП – град Бобов дол, РС”ПБЗН” – град Бобов дол, РИОКОЗ – гр.Кюстендил, НИПК – гр.София; Регионален Исторически Музей – гр.Кюстендил, Комисия по организация и безопасност на движението при Общината и др. инстанции - според случая.

(3) Главният архитект на Община Бобов дол одобрява устройствените схеми въз основа на решение на ОБЕСУТ. За държавните имоти схемата се одобрява след съгласуване със съответната централна администрация, която стопанисва имота, а в останалите случаи - с областния управител.

(4) Схемите могат да бъдат допълвани и променяни по искане на юридически или физически лица, по съображения за безопасност на движението, сигурност и естетика на градската среда, както и по решение на ОБЕСУТ или собственика на терена – Общински съвет, министерство, ведомство, Областен управител, както и при промени в нормативната уредба.

Чл. 15. Изменения в устройствените схеми се правят по реда на създаването им.

Чл. 16. Одобрената устройствена схема за поставяне на преместваеми обекти се разгласява, като едно копие от нея се излага на видно място в Общината за сведение на гражданите.

Раздел четвърти.

Общи изисквания за поставяне на преместваемите обекти.

Чл. 17. Преместваемите обекти трябва да отговарят на устройствените, инженерно–техническите, противопожарните и санитарно–хигиенните норми.

Чл. 18. (1) Преместваемите обекти, независимо от техния вид, трябва:

1. Да отговарят на нормите за безопасност;
2. Да бъдат поддържани в добро състояние и вид;
3. Да не нарушават условията за обитаване и да не бъдат източник на шум и замърсяване над допустимите норми;

4. Да не затрудняват достъпността и проходимостта на градската среда;
5. Да се ползват по предназначение.
6. Да имат табела, на която да бъдат отбелязани името и адреса на собственика на обекта.

(2) Собственикът на преместваемия обект отговаря за спазване на предвидените в ал.1 изисквания.

Чл. 19. (1) Забранява се поставянето на преместваеми обекти, както и използването им:

1. В нарушение на настоящата наредба, както и на действащото законодателство;
2. В нарушение на одобрените схеми;
3. Върху изградени озеленени площи, природни забележителности и резервати;
4. В сервитута на инженерните съоръжения;

(2) Забранява се:

1. Промяна в конструкцията на разрешените преместваеми обекти, включително остъкляване и ограждане с материали от всякакъв вид;
2. Монтиране на преместваеми обекти, които закриват входове, витрини, прозорци от приземния етаж на сградите или затрудняват и възпрепятстват пешеходния поток и обслужването на обектите в тях.

Чл. 20. (1) Преместваемите обекти, обслужващи търговията могат да бъдат предназначени само за продажба на стоки и услуги, както следва:

1. Дребни пакетирани хранителни стоки;
2. Печатни произведения;
3. Цветя;
4. Картини;
5. Произведения на художествените занаяти;
6. Цигари;
7. Ядки, пуканки, чипс;
8. Сладолед;
9. Кафе, закуски, безалкохолни напитки, бира
10. Плодове и зеленчуци пред съществуващи магазини за плодове и зеленчуци;
11. Лотарийни билети и тото фишове;
12. Парфюмерийни, козметични и други дребни нехранителни стоки;

13. Стоки с акционен характер (свързани с честване на празници);

14. Услуги от битов характер;

15. Пилета на грил, скара и др.

(2) Стоките и услугите по т. 1, 6, 7, 12 и 14 се предлагат задължително само в обекти тип - павилиони.

(3) Продажбата на сладолед, плодове, зеленчуци и други пакетирани захарни и тестени изделия, както и варена, печена царевича, тиква, кестени и други пред магазини, при ползване на преместваеми обекти, обслужващи търговията, се разрешава на търговеца, стопанисващ магазина, а с негово съгласие – на друго лице.

Чл. 21. За разполагане на преместваемите обекти за обслужване на търговията на територията на Община Бобов дол, във връзка с различията в селищната среда територията на Община Бобов дол се разделя на три зони, както следва:

I зона – кв. 4, 5, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 33, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 53, 54, 56, 75 по плана на гр. Бобов дол

II зона – кв. 3, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 24, 25, 29, 30, 31, 32, 36, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 55, 58, 59, 59а, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 72, 73, 74, по плана на гр. Бобов дол, с. Мламолово, с. Мало село, с. Големо село.

III зона – кв. 1, 2, 2а, 10, 10а, 11, 72а по плана на гр. Бобов дол, с. Долистово, с. Паничарево, с. Новоселяне, с. Коркина, с. Горна Козница, с. Бабино, с. Бабинска река, с. Блато, с. Мала Фуча, с. Голема Фуча, с. Шатрово, с. Голем Върбовник, с. Мали Върбовник и прилежащите земища на всички села в Община Бобов дол.

Чл. 22. (1) Площта на преместваемите обекти – тип “павилион” се определя в зависимост от възможностите за разполагането му, които предоставя терена, но не повече от 80 квадратни метра.

(2) Преместваеми обекти с търговско предназначение с площ по-голяма от указаната в ал. 1 се допускат по изключение, въз основа на решение на Общински съвет – Бобов дол.

(3) За преместваеми обекти, поставени преди влизане в сила на настоящата наредба, след търг проведен преди не – повече от 5 години, се допуска смяна на обекта, при спазване на изискванията на ал.1 и ал.2 без промяна на функцията на обекта. За целта се изготвя скица, с нанесено местоположение на обекта и функция и проект. След съгласуване и одобряване на проекта се сключва анекс към договора за наем и се издава ново разрешение за поставяне. Площта на преместваемото съоръжение се определя в зависимост от възможностите за разполагането му, които предоставя терена, но не повече от 80 квадратни метра.

(4) Допуска се разширение на съществуващ преместваем обект, с цел спазване на нормативната уредба при условията на ал.3. Площта на преместваемия обект се определя в зависимост от възможностите за разполагането му, които предоставя терена, но в размер на не повече от 80 кв.метра, включително допълващите съоръжения (напр. външни стълби и стълбищни площадки, рампи).

Чл. 23. (1) Обектите по чл.7, ал.1 могат да се свързват с инженерни мрежи, когато одобряващият орган прецени, че това е целесъобразно, посредством временни връзки, което изрично се вписва в разрешението за поставяне.

(2) Допускането на цитираните в ал. 1 временни връзки може да стане след предварително съгласуване със съответните ведомства и експлоатационни дружества.

Чл. 24. (1) Процедурата по издаване на разрешения за поставяне се открива с издаване на скица (виза) за проектиране. Искания за издаване на скица (виза) се правят с писмени заявления от собствениците на имотите, или лицата сключили договори за наем или спечелили търг за ползване на съответните имоти и терени или части от тях.

(2) Скицата (визата) се издава от главния архитект на Община Бобов дол в 14-дневен срок от постъпването на искането.

(3) Скицата (визата) представлява копие - извлечение от действащия подробен устройствен план с уточнени разположения, размери, площ, тип и предназначение на обекта, както и с указани разстояния и условия.

(4) Скицата (визата), която се отнася за държавни и общински имоти и терени, се издава в съответствие с предвижданията на одобрената устройствена схема по чл.22 от настоящата наредба.

Чл. 25. (1) За издаване Разрешение за поставяне се подава писмено искане от собственика на имота, а за държавни и общински имоти – от лицата, които ще експлоатират обекта въз основа на сключен договор за ползване на имота, към което се представят следните документи:

1. Скица (виза), издадена от главния архитект;
2. Заверено копие от документ за собственост, документ за право на ползване и/или договор за наем;
3. Удостоверение по чл.23, ал.4 от ЗТР, когато искането се прави от търговец.
4. Проектна документация в три екземпляра.
5. Необходимите за обекта разрешения от съответните служби за ползване на вода, електроенергия и други, които се изискват с нормативен акт.
6. Документ за внесена такса за одобряване на проекта и за издаване разрешение за поставяне.

Други документи, предвидени по настоящата наредба.

(2) Проектната документация се съгласува със специализираните контролни и съгласувателни органи, в зависимост от вида и местоположението на преместваемия обект преди одобряването.

(3) Проектна документация за преместваемите обекти за търговия се изисква само за павилионите и съоръженията с външни връзки.

Чл. 26. (1) За търговски обекти, в които има обитаемо помещение, разрешението за поставяне се издава след представяне на проект, който съдържа най-малко части архитектура и конструкции, а при наличие на инсталации и съответните части на проекта.

(2) Проектът по ал.1 предварително се съгласува по реда на чл.143 от ЗУТ, при спазване изискванията на чл.144 от ЗУТ и одобрява по реда на чл. 145 от ЗУТ.

Чл. 27. (1) За маси, сергии и други търговски обекти за търговия и обслужващи дейности, които не съдържат обитаеми помещения, както и за поставяне на външни стълби, стълбищни площадки и рампи, обслужващи съществуващи обекти, до 1,2 м от средното ниво на прилежащия терен, проектна документация не се изисква, а разрешението за поставяне се издава въз основа на скица (виза) - извлечение от действащия ПРЗ с точно указани от главния архитект на Общината (или упълномощено от него лица) местоположение и размери на съоръжението, след което се сключва договор, когато съоръжението се поставя върху общински терен.

(2) За маси и сергии за продажба на стоки с аукционен характер (мартеници, коледни, новогодишни, пролетни и великденски картички, предмети и украшения и др.) - не се издава разрешение за поставяне, а въз основа на одобрена схема се сключва договор за наем.

Чл. 28. (1) Разрешение за поставяне на преместваеми обекти се издава от Главния архитект на Общината или от упълномощено от него длъжностно лице, след решение на ОБЕСУТ, заедно с одобряването на съответния проект, когато такъв се изисква.

(2) В разрешението за поставяне се вписват всички основания за издаването, срока за поставяне на обекта и всички условия свързани с поставянето, експлоатацията и премахването на обекта.

(3) Отказът за издаване разрешение за поставяне се мотивира писмено.

Чл. 29. За издаденото разрешение за поставяне или отказа да се издаде такова се съобщава на заинтересованите по чл.131 от ЗУТ лица при условията и реда на Административно процесуалния кодекс.

Чл. 30. Разрешението за поставяне губи правно действие, ако в продължение на 1 година от неговото издаване, обектът не бъде поставен.

Чл. 31. Издадените Разрешения за поставяне се вписват и съхраняват в отделен регистър, който се води и съхранява от общинската администрация.

Раздел пети.

Специални изисквания за поставяне на преместваеми обекти върху терени – общинска и държавна собственост.

Чл. 32. (1) Правото за поставяне на търговски обекти върху общински терени се предоставя чрез търг. В тръжните условия се посочва предназначението на обекта, площта за поставяне, срока на разрешението за поставяне и началната тръжна цена на 1 кв.м.

(2) Спечелилият търга в 30-дневен срок представя идеен проект за преместваем обект с уточнена квадратура на същия, ведно със ситуация върху актуализиран кадастър. След съгласуване на проекта се сключва договор между Община Бобов дол и спечелилия търга за ползване на общински терен за срок не по-дълъг от посочения в тръжните книжа срок, след което се одобрява технически проект и издава Разрешение за поставяне със срок по сключения договор за наем.

(3) При продължаване на срока на ползване на имота или терена, върху който е поставен преместваемия обект, се издава ново разрешение за поставяне за удължения срок на договора, след представяне на презаверени архитектурно-строителни книжа, без да се започва нова процедура. В този случай разрешение за поставяне се издава след подписването на анекса за удължаване на срока на договора, като в него се отбелязва новия срок на действие на разрешението, но не повече от срока по сключения анекс.

(4) В случай на предсрочно прекратяване на наемния договор, срокът на разрешението за поставяне се счита за изтекъл по право. Изричен акт за отмяна не се издава.

(5) Общински имоти, върху които са разположени обекти за търговия не могат да се пренаемат, да се преотстъпват за ползване или да се ползват съвместно по договор с трети лица. Ползването им трябва да се осъществява само в съответствие с разрешеното предназначение. При констатирани нарушения сключеният договор се прекратява, а съответният преместваем обект или съоръжение се премахва.

(6) Преместваемите обекти, поставени до влизане в сила на настоящата Наредбата, за които няма издадено разрешение за поставяне, но има сключен договор с Община Бобов дол могат да бъдат преведени в съответствие с нормативните изисквания, по искане на наемателя на общинския терен, поставил обекта, отправено до Главния архитект на община Бобов дол, при условия че е спазена процедурата на ал. 1 и съгласно изискванията ал.2 и ал.3. Издаваното по този ред Разрешение за поставяне е със срок еднакъв със срока на сключения договор за наем.

(7) Допуска се разширение на съществуващ постоянен търговски/обществен обект, чрез поставяне на преместваем (несамостоятелен) обект, обслужващ съществуващи обекти (конструкции за временно остъкляване и ограждане на съществуващи постоянни обекти – напр. сенници с оградни стени, оградна конструкция, поставяне на външни стълби, стълбищни площадки и рампи до 1,2 м от средното ниво на прилежащия терен, и пр.), при условията на чл.22, ал.3 от настоящата Наредба, за което се сключва договор с Община Бобов дол, без провеждане на търг, по цени за 1 кв.м., съгласно Приложение №2. Площта на самостоятелния допълващ преместваем обект се определя в зависимост от възможностите за разполагането му, които предоставя терена, но в размер на не повече от 30 кв.метра.

(8) Допълващи самостоятелни преместваеми обекти с площ по-голяма от указаната в предходната аления се допускат по изключение, въз основа на решение на Общински съвет – Бобов дол.

Раздел шести.

Специални изисквания за поставяне на преместваеми обекти върху поземлени имоти – частна собственост.

Чл. 33. (1) Преместваеми обекти се поставят върху имоти - частна собственост въз основа на скица-виза по чл.140 от ЗУТ, одобрена от главния архитект на Общината, както и след одобряване на индивидуален проект за обекта. Допуска се разполагане на преместваеми обекти и извън посочените в чл.10, ал.1 от настоящата наредба видове и предназначение. Посоченото там изброяване е примерно.

(2) Скицата (визата) по ал.1 се изготвя по искане от собственика (съсобствениците) на поземления имот или лицето, ползващо имота или част от него въз основа на писмен договор.

(3) Скицата (визата) се съгласува от собственика по реда на чл.143 от ЗУТ.

Чл. 34. (1) Преместваемите обекти се разполагат при спазване изискванията на чл.21, ал.4, чл.41, ал.2, чл.42 и чл.43, ал.1 от ЗУТ за допълващото застрояване и изискванията на Наредба № 7 за правила и нормативи за устройство на отделни видове територии и устройствени зони.

(2) В съсобствени поземлени имоти преместваем обект може да бъде поставен по искане на един или повече съсобственици със изрично писмено съгласие на останалите, изразено в заявление до кмета на общината.

(3) Преместваемите обекти, поставени до влизане в сила на настоящата Наредбата, за които няма издадено разрешение за поставяне, могат да бъдат преведени в съответствие с нормативните изисквания, по искане на собствениците на поставените без разрешение обекти, отправено до Главния архитект на община Бобов дол, при спазване процедура по чл. 33 и изискванията на чл. 34, ал. 1 от Наредбата.

Глава трета.

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА РЕКЛАМНИ, ИНФОРМАЦИОННИ И МОНУМЕНТАЛНО-ДЕКОРАТИВНИ ЕЛЕМЕНТИ НА ГРАДСКОТО ОБЗАВЕЖДАНЕ.

Раздел първи.

Общи разпоредби.

Чл. 35. (1) Върху недвижими имоти могат да се поставят рекламни, информационни и монументално-декоративни елементи въз основа на разрешение за поставяне, издадено по ред, установен с настоящата наредба.

(2) В чужди поземлени имоти и сгради разрешението за поставяне на елементите по ал. 1 се издава въз основа на изрично писмено съгласие от собственика на поземления имот или на сградата, или въз основа на писмен договор за наем на заетата от обекта по ал. 1 площ.

(3) Върху сгради - етажна собственост, разрешението за поставяне на елементите по ал. 1 се издава въз основа на изрично писмено съгласие на етажните собственици или писмен договор за наем с етажните собственици на заетата от съоръжението по ал. 1 площ. Съгласието и договърът за наем се оформят по реда на Закона за управление на етажната собственост.

(4) Върху недвижими имоти - културни ценности в техните граници и охранителни зони, разрешение за поставяне по ал. 1 се издава след съгласуване с Министерството на културата при условията и по реда на чл. 125, ал. 5 от ЗУТ.

Чл. 36. За неуредените в настоящата глава въпроси, се прилагат разпоредбите на глава втора, които са приложими и за преместваемите съоръжения по чл.57, ал.1 от ЗУТ.

Раздел втори.

Видове рекламно-информационни елементи.

Чл. 37. (1) Рекламно-информационните елементи (РИЕ) съобразно своя вид са:

1. Външна реклама ;
2. Фирмен надпис и информационна табела;
3. Информационно-указателна табела ;
4. Обяви.

(2) В зависимост от прикрепването им с терена РИЕ могат да бъдат:

1. Без връзка с терена;
2. Свързани нетрайно с терена.

(3) В зависимост от обвързването им с инженерната инфраструктура РИЕ биват:

1. Без връзка;
2. Свързани нетрайно с мрежите за доставка на вода, енергия и др. комуникации.

Раздел трети.

Общи изисквания за поставяне на рекламно-информационните елементи на градското обзавеждане.

Чл. 38. (1) Рекламно-информационните елементи, независимо от техния вид, трябва да отговарят на следните , условия:

1. Да бъдат изработени от трайни материали, устойчиви на атмосферни влияния, съобразени с изискванията на БДС;
2. Да отговарят на противопожарните изисквания и на нормите за безопасност;
3. Да бъдат естетически издържани;
4. Да не са в нарушение на изискванията на обществения ред, нормите на морала и общественото благоприличие;
5. Да бъдат поддържани в добро състояние;
6. Да не нарушават условията на обитаване;
7. Да не затрудняват достъпността и проходимостта на градската среда;
8. Да имат табела, на която да бъдат отбелязани името и адреса на собственика на обекта.

(2) При разполагане на РИЕ е необходимо:

1. Да не нарушават условията на обитаване;
2. Да не създават рискови условия за безопасността на движението;
3. Да са съобразени със съществуващите комуникации (подземни и надземни);
4. Да не се закрива друго рекламno пано, търговски или друг обществен обект, както и да не се затруднява подхода към него;

(3) Всички текстове се изписват на български език с изключение на търговска марка или фирмен знак (лого) на предприятие с доказана международна популярност. В този случай 2/ 3 от текста се изписва на български език и 1/3 на чужд език.

(4) Светлинни символи и шрифтови надписи, прилагани или наподобяващи елементи от системата за регулиране на движението, не могат да се използват като изразни средства в рекламата.

Чл. 39. Забранява се поставянето на рекламни елементи:

1. В нарушение на настоящата наредба и на действащото законодателство;
2. В нарушение или отклонение на одобрените схеми;
3. Без разрешение за поставяне;
4. Върху съоръжения на инженерната инфраструктура или сервитутната им зона,
5. Върху сграда, имот или съоръжение без писмено съгласие на техния собственик;
6. На сгради обявени за паметници на културата, както и във визуалния обсег на възприятието им, с изключение на случаите, когато има разрешение от Министерство на културата;
7. Върху скулптурни паметници и други елементи на декоративната ластика върху природни забележителности и резервати;
8. Върху всякакъв вид дървета и друга едроразмерна растителност;
9. На и върху култовите сгради на религиозните общности;
10. В територията и на оградите на гробищните паркове;
11. Върху далекосъобщителни стълбове и върху ажурни и декоративни огради;
12. Върху елементи от системата за регулиране на движението по улиците, пътищата и ж.п. линиите;
13. При които се използват светлинни символи и шрифтови надписи, прилагани или наподобяващи елементите от системата за регулиране на движението;
14. Поставянето на реклами в сервитута на спирките на МГТ, освен на определените за това места с единична площ до 2 кв.метра;

Чл. 40. (1) Не се допуска рекламирането на:

1. Забранени за употреба вещества и препарати с наркотично и /или/ стимулиращо действие;
2. Алкохолни напитки, тютюневи изделия и оръжия;
3. Порнографски материали;
4. Други материали в отклонение от моралните норми на страната;

(2) Забранява се разпространяването на реклами, които:

1. Съдържат невярна или подвеждаща информация;
2. Рекламират стоки и услуги посредством твърдения за недостатъци на други стоки и услуги;

3. Накърняват правата и доброто име на граждани и юридически или физически лица;

(3) Не се допуска извършване на политическа агитация със средствата на рекламата, освен по време на предизборна кампания.

Чл. 41. Рекламоразпространителите носят цялата отговорност за причинените от рекламните средства щети на трети лица.

Раздел четвърти.

Външна реклама.

Чл. 42. (1) Външната реклама се допуска в следните форми:

1. Реклама по покривите.
2. Реклама по калкани на сградите.
3. Реклама към партера на сградите.
4. Крайпътна реклама на рекламни пано (билборд).
5. Реклама по транспортни средства.
6. Реклама по стълбовете на градската осветителна мрежа.

(2) Рекламата по покривите се монтира върху специално създадено съоръжение. Параметрите и трябва да бъдат съобразени с архитектурата на сградата.

(3) Рекламите към партера на сградите (магазини, заведения и други обекти с обществено-обслужващи функции) могат да бъдат разположени перпендикулярно или успоредно на фасадата или по тротоара.

(4) Крайпътната реклама е закрепена неподвижно върху специални рекламни пана /билбордове/.

Чл. 43. Разполагането на реклами към спирките за градски транспорт се разрешава само на определените за това места.

Чл. 44. Разполагането на рекламата към павилионите се разрешава само на определените за това места.

Чл. 45. Несветещата реклама се поставя на не по-малко от 50 см от нивото на терена. Нейните параметри следва да бъдат съобразени с конкретната градоустройствена обстановка.

Чл. 46. Светещата реклама е тази, която използва собствен източник на светлина. Ако съоръжението, носещо светеща реклама е поставено върху покрив, нейните параметри следва да бъдат съобразени с архитектурния образ (силует, пластично оформление и др.) на сградата.

Чл. 47. Одобряването на проекти за външни реклами се извършва от главния архитект на Община Бобов дол или от упълномощено от него длъжностно лице.

Раздел пети.

Фирмени надписи.

Чл. 48. (1) Фирмените надписи могат да бъдат поставяни:

1. Върху партерната част от фасадите на сградите, в рамките на ползваните помещения;
2. Върху козирки, навеси и маркизи, ако тяхната височина не надвишава 1 метър и не закрива отвора по фасадата;
3. Пред балкони или прозоречни отвори, ако не са по-високи от парапета на балкона или подпрозоречния парапет;
4. Вертикално по фасадата на сградата;

(2) Надписите са елементи от проекта за графично и цветово оформление на обекта, за когото са предназначени.

(3) Одобряването на проекти за надписи се извършва от главния архитект на Община Кюстендил или от упълномощено от него длъжностно лице.

Чл. 49. Надписът се премахва от собственика (ползвателя) и мястото се привежда в първоначалния му вид в 15-дневен срок след прекратяване дейността на обекта, за който е предназначен.

Раздел шести.

Информационно-указателни табели.

Чл. 50. Информационно-указателните табели се подчиняват на разпоредбите, регламентиращи външната реклама. Те изключват указателни знаци, описани в Закона за движение по пътищата и Правилника за неговото приложение.

Чл. 51. Размерите на информационно-указателните табели не трябва да надвишават 1,5 кв.м., като вертикалният ръб трябва да бъде поставен на разстояние от края на уличното платно не по-малко от 0,80 м, а хоризонталният - на височина не по-малко от нивото на терена.

Чл. 52. Информационно-указателните табели се разполагат на неограничено разстояние от обекта, чиято дейност указват.

Раздел седми.

Обяви.

Чл. 53 (1) Обявите се разполагат в следните форми:

1. Знамена;

2. Транспаранти;
3. Афиши;
4. Агитационни и политически плакати и др.;

(2) Обявите са рекламни материали с временен характер, които носят само информация, свързана с политически, икономически, социални, културни, спортни и други събития.

Чл. 54. Транспарантите се разполагат на височина минимум 4.50м, когато са разположени над пътно платно.

Чл. 55. (1) Безплатни съобщения за културни, спортни прояви, некролози и други се поставят само на определените за това места -афишни колонки, информационни табла и др.

(2) Афишните колонки могат да носят само безплатни съобщения за културни прояви. Върху тях не могат да се поставят други материали преди завършване на проявата, за която първите информират.

Чл. 56. Върху сгради могат да бъдат разполагани надписи за събития, които се извършват в сградата.

Чл. 57. Безплатна временна информация може да бъде разрешено от Кмета на Общината по изключение, във връзка със събития от общоградски или национален характер.

Чл. 58. Обявите следва да се премахнат в срок до 3 (три) дни след изтичане на срока, обявен в тях.

Раздел осми.

Издаване на разрешение за поставяне на рекламно-информационни елементи.

Чл. 59. (1) Рекламно-информационните елементи могат да се поставят на територията на Общината въз основа на одобрени проекти, разрешени от компетентните органи на Общината, и след заплащането на предвидената такса.

(2) Не се изисква разрешение за разлепване на безплатни обяви.

Чл. 60. Исканията за поставяне на РИЕ се отправят в писмен вид до главния архитект на Общината, когато се отнасят за:

1. Външна реклама с изключение на рекламата към партера на сградите;

Фирмени надписи.

Информационно-указателни табели

Чл. 61. Искания за разрешение за разпространение на обяви и рекламни материали с временен характер се подават до Секретаря на общината.

Чл. 62. (1) Исканията за поставяне на РИЕ трябва да бъдат придружени от:

1. Заверено копие от удостоверение за актуално състояние за търговците;
2. Скица (виза) върху кадастралната основа с обозначени местоположението и вида на РИЕ, съобразена с одобрена схема за държавните или общински имоти и терени;
3. Проект (скица, колаж, макет - когато рекламоносителят е обемен за искания вид);
4. Документ за собственост или договор за ползване или наем или писмено съгласие от собственика на рекламоносителят (сградата, съоръжението или терена), където ще се разполагат рекламните елементи.
5. Документ за внесена такса за одобряване на проекта и за издаване разрешение за поставяне.
6. Други документи, които се изискват съгласно тази наредба.

(2) Съгласието по ал.1, т.4 се дава:

1. При имоти държавна собственост - от ведомството или организацията, стопанисваща имота;
2. При имоти общинска собственост - от Кмета на Община Бобов дол или от определено от него длъжностно лице;
3. При имоти собственост на юридически лица - от ръководителя на съответното предприятие, организация, търговско дружество и др.
4. При сгради етажна собственост – от ОС на етажната собственост.
5. При имоти собственост на граждани - от собственика или съсобствениците, притежаващи повече от половината от вещта.

Чл. 63. Главният архитект на Община Бобов дол или упълномощено от него лице се произнася по искането за поставяне на РИЕ в 30-дневен срок от постъпването му като:

1. Издава виза за проучване и проектиране на видовете външна реклама. С визата се определят конкретните изисквания относно местоположението, параметрите, вида на рекламното съоръжение, използвани материали,
2. Предоставя допълнителна информация относно одобрени от главния архитект схеми за разполагане и проекти за унифицирани РИЕ, задължителни за прилагане на територията на Общината.
3. Издава разрешение за поставяне, в зависимост от конкретния случай и след решение на Общинския експертен съвет по устройство на територията (ОБЕСУТ).
4. Постановява мотивиран отказ.

Чл. 64. (1) Проектът за издаване на разрешение за поставяне на РИЕ по покривите и билбордовете трябва да бъде комплектован както следва:

1. Ситуационно решение;
2. Архитектурно-дизайнерски проект в подходящ мащаб;
3. Снимки, колажи и др.материали, доказващи адаптацията на РИЕ в градската среда;
4. Конструктивен проект;
5. Инсталационен проект за ел.част в случаите на светлинна реклама;
6. Обяснителна записка;

Чл. 65. По преценка на главния архитект проектите се внасят за разглеждане в ОБЕСУТ.

Чл. 66. (1) Срокът за одобряване на проектите или постановяване на мотивиран отказ е 7 дни след заседанието на ОБЕС.

(2) В срока по ал. 1 общинските органи могат да поискат от заявителя да допълни или коригира представените документи, както и да съгласува представения проект с органите на РУП – Бобов дол, РС”ПБЗН” – гр.Бобов дол, НИПК – гр.София, експлоатационните предприятия и др. В този случай съответните органи приемат представените проекти или постановяват отказ в 10-дневен срок след изпълнението на горните изисквания.

Чл. 67. Проектите за останалите видове РИЕ се комплектоват съобразно указанията на главния архитект на Общината или упълномощено от него длъжностно лице в занижен обем и съдържание и в зависимост от конкретния случай.

Чл. 68. (1) Разрешение за поставяне се издава след приключване на всички необходими процедури по одобряване и съгласуване на проектите.

(2) Разрешение за поставяне на РИЕ се издава от Главния архитект на Общината или от упълномощено от него длъжностно лице, заедно с одобряването на съответния проект, когато такъв се изисква.

(3) В разрешението за поставяне се вписват всички основания за издаването, срока за поставяне на РИЕ и всички условия свързани с поставянето, експлоатацията и премахването на обекта.

(4) Отказът за издаване разрешение за поставяне се мотивира писмено.

(5) За издаденото разрешение за поставяне или отказа да се издаде такова се съобщава на заинтересованите по чл.131 от ЗУТ лица при условията и реда на Админитративно процесуалния кодекс.

(6) Разрешението за поставяне губи правно действие, ако в продължение от 6 месеца от неговото издаване, РИЕ не бъде поставен.

(7) Издадените Разрешения за поставяне се вписват и съхраняват в регистър, който се води и съхранява от общинската администрация.

Чл. 69. (1) Компетентните общински органи могат да откажат поставяне на РИЕ в случаите когато:

1. РИЕ не отговаря на изискванията на други нормативни актове, както и на настоящата наредба;
2. Заявителят е нарушил изискванията на настоящата наредба;
3. Вече има издадено друго разрешение за поставяне на РИЕ върху или в близост, възпрепятстваща възприемането на разположена вече реклама на мястото, посочено от заявителя;

(2) Отказът за поставяне на РИЕ се постановява в писмен вид, като се посочват мотивите за отказа.

Чл. 70. (1). Ползуването на общински имоти, сгради и съоръжения за поставяне на РИЕ се извършва въз основа на наемен договор, който се сключва от Кмета на Общината или упълномощено от него лице.

(2) Договорите за наем по ал. 1 се сключват при цени, съгласно Приложение №1 към Наредбата.

(3) Зоните на територията на община Бобов дол за нуждите на тази глава се определят, както следва:

I зона – кв. 4, 5, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 33, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 53, 54, 56, 75 по плана на гр. Бобов дол

II зона – кв. 3, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 24, 25, 29, 30, 31, 32, 36, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 55, 58, 59, 59а, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 72, 73, 74 по плана на гр. Бобов дол, с. Мламолово, с. Мало село, с. Големо село, всички общински пътища на територията на община Бобов дол.

III зона – кв. 1, 2, 2а, 10, 10а, 11, 72а по плана на гр. Бобов дол, с. Долистово, с. Паничарево, с. Новоселяне, с. Коркина, с. Горна Козница, с. Бабино, с. Бабинска река, с. Блато, с. Мала Фуча, с. Голема Фуча, с. Шатрово, с. Голем Върбовник, с. Мали Върбовник и прилежащите земища на всички села в Община Бобов дол.

(4) Ползуването на афишни колонки и табла, общинска собственост за поставяне на краткотрайни РИЕ е безплатно и се извършва без сключване на договор.

Чл. 71. (1). Кметът на общината, по предложение на Главния архитект, може да организира и провежда конкурси за разполагане на РИЕ в централните и представителни части на общината, както и в обхвата на главните входно-изходни пътища, за терени, сгради и съоръжения - общинска собственост.

(2) Конкурсите по ал.1 се провеждат по ред и условия, определени от Кмета на общината.

(3) Разрешение за поставяне се издава след сключен наемен договор със спечелилия конкурса инвеститор.

Раздел девети.

Поставяне на монументално-декоративни елементи на градското обзавеждане.

Чл. 72. Местата за монументална и трайна художествена украса се определят в съответствие с подробните устройствени планове.

Чл. 73. Местата за монументална и трайна художествена украса могат да се определят по искане на физически и юридически лица и организации въз основа на решение на ОБЕСУТ с участието на представители на отдел "Култура", общественици и други.

Чл. 74. При определяне на местата за монументална и трайна художествена украса край републикански пътища и др. в ОБЕСУТ участват и представители на заинтересуваните ведомства, учреждения и организации.

Чл. 75. Местата за монументална и трайна художествена украса в организирана архитектурна среда (по фасадите и вътрешните пространства на сградите, в дворното пространство и в околната среда) се определят с инвестиционните проекти.

Чл. 76. Предложенията за поставяне на монументална и трайна художествена украса се придружават с идейно решение, предварителна характеристика на обекта и околната среда и обяснителна записка.

Чл. 77. Разрешение за поставяне се издава от главния архитект на Общината или упълномощено от него длъжностно лице.

Глава четвърта.

РЕД И УСЛОВИЯ ЗА ПОСТАВЯНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИ ОБЕКТИ ВЪРХУ ПОЗЕМЛЕНИ ИМОТИ ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ ДЕЙНОСТИТЕ ПО ЧЛ.55 ЗУТ.

Чл. 78. (1) До реализирането на подробния устройствен план незастроени поземлени имоти могат да се използват за временни открити паркинги, пазари за сергийна търговия, открити обекти за спортни дейности и площадки за игра, и други подобни открити обекти. Върху тях да се поставят преместваеми обекти въз основа на разрешение за поставяне, издадено при условия и по ред, определени с настоящата наредба.

(2) За незастроените държавни и общински поземлени обекти по ал. 1 се одобрява устройствена схема за поставяне на групата обекти, изработена върху картен материал, с нанесени подземни съоръжения и тип, размери и отстояния

на преместваемите обекти, след което се изисква скица (виза) за проектиране. За незастроените частни имоти се изисква скица (виза) за проектиране.

(3) След одобряването на устройствената схема по ал.2 и издаване на виза за проектиране, за издаване на разрешение за поставяне на преместваем обект (групата преместваеми обекти) заинтересованото лице - инвеститор подава до главния архитект молба – искане за поставяне на преместваем обект (група преместваеми обекти), към която се прилагат следните документи;

1. Скица (виза), издадена от главния архитект;
2. Заверено копие от документ за собственост, документ за право на ползване и/или договор за наем;
3. Удостоверение за фирмена регистрация, когато искането се прави от търговец.
4. Проектна документация в три екземпляра.
5. Необходимите за обекта разрешения от съответните служби за ползване на вода, електроенергия и други, които се изискват с нормативен акт.
6. Документ за внесена такса за разглеждане на искането и одобряване на проектната документация.

Други документи, предвидени по настоящата наредба.

(4) Проектната документация на преместваемите обекти се съгласува, преди одобряването ѝ, от доставчиците на енергия и вода и от ведомства и служби по указание на одобряващия орган.

(5) Разрешението за поставяне на преместваеми обекти за организиране на дейностите по чл. 55 от ЗУТ може да се издава за отделен, за група или за всички обекти по одобрената устройствена схема.

(6) Проектната документация на преместваемите обекти по този раздел се одобрява и разрешението за поставяне се издава от главния архитект на Община БОбов дол или от упълномощено от него длъжностно лице.

Чл. 79. За неуредените в настоящата глава въпроси, се прилагат разпоредбите на глава първа и втора, които са приложими за преместваемите обекти по чл.55 от ЗУТ.

Глава пета.

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРЕМАХВАНЕ НА ПРЕМЕСТВАЕМИТЕ ОБЕКТИ

Чл. 80. (1) Обектите по чл.55, чл.56, ал.1 и чл.57, ал.1 от ЗУТ (обекти по чл.1 от Наредбата) се премахват, когато:

1. са поставени без разрешение или в противоречие с издаденото разрешение;

2. са поставени в чужд имот без правно основание или правното основание за издаване на разрешението за поставяне е отпаднало;
3. не отговарят на правилата и нормативите за устройство на територията;
4. не отговарят на изискванията по чл. 169, ал. 1, т. 1, 2, 3, 4, 5 и ал. 3, т. 1 от ЗУТ;
5. представляват реклама, забранена със закон;
6. срокът на разрешението за поставяне е изтекъл;
7. не отговарят на други изисквания, определени с настоящата наредба.

(2) Обстоятелствата по ал. 1 се установяват с констативен акт, съставен от служителите по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ в община Бобов дол, в 7-дневен срок от констатиране на нарушението. Констативният акт се връчва на собствениците на обектите по ал. 1, които могат да направят възражения в тридневен срок от връчването му.

(3) В 7-дневен срок от връчването на констативния акт по ал. 2 Кметът на Общината издава заповед за премахване на обекта.

(4) Когато собственикът на обект по ал. 1, поставен в чужд имот, е неизвестен, констативният акт се връчва на собственика на имота. В този случай със заповедта по ал. 3 Кметът на общината задължава собственика на имота да го премахне за своя сметка.

(5) Когато собственикът на обект по ал. 1, поставен в имот - общинска собственост, е неизвестен, констативният акт и заповедта за премахване се поставят на видно място върху обекта в присъствието на двама свидетели и на определените за това места в сградата на общината или кметството.

(6) В заповедта по ал. 3 Кметът на Общината определя срок за премахване на обекта и разпорежда на дружествата, доставчици на вода и енергия, да прекратят доставките до определения за премахване обект. Може да се допусне предварително изпълнение на заповедта за премахване.

(7) При неспазване на срока за премахване, определен в заповедта по ал. 3, обектът се премахва принудително.

(8) При необходимост принудителното изпълнение на заповедта по ал. 3 се осъществява със съдействието на РУП – Бобов дол.

Чл. 81. (1) В едноседмичен срок след изтичане на срока за доброволно изпълнение, определен със заповедта на кмета на Община Бобов дол по чл. 57а ал.3 от ЗУТ, се извършва проверка по изпълнението от специалисти на общинската администрация, за което се съставя констативен протокол.

(2) При установено неизпълнение на заповедта в срока за доброволно изпълнение или при допуснато предварително изпълнение, кметът на общината пристъпва към действия по принудителното ѝ изпълнение.

(3) В едноседмичен срок от съставяне на констативния протокол съответните служителите по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ провеждат предварително проучване относно начина на изпълнение на заповедта на кмета на Община Бобов дол по чл. 57а ал.3 от ЗУТ, срока, необходим за изпълнението ѝ, подлежащите на извършване видове и количества строително-монтажни работи (СМР) и необходимите за заплащането им финансови средства (по изготвена количествено-стойностна сметка). Резултатите от проучването се оформят в протокол, който се представя на кмета на общината.

(4) В едноседмичен срок от съставяне на протокола, когато обемът от СМР за премахване на обекта не позволява изпълнението им от страна на ОП „Чистота, озеленяване и благоустройство”, Кметът на общината открива процедура за възлагане проектирането и/или изпълнението на предвидените СМР за избор на изпълнител на обществена поръчка за услуга, по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП) или Наредбата за възлагане на малки обществени поръчки (НВМОП).

(5) Когато обемът от СМР за премахване на обекта позволява изпълнението им, Кметът на общината определя за изпълнител на принудителното изпълнение ОП „Чистота, озеленяване и благоустройство” – Бобов дол.

Чл. 82. (1) В едноседмичен срок от възлагане изпълнението на предвидените СМР, кметът на общината определя датата, часа и начина на принудителното изпълнение, за което се уведомяват всички заинтересувани лица, както и експлоатационните дружества с цел преустановяване захранването на обекта с вода, електрическа енергия, отвеждане на отпадните води и др.

(2) Собствениците на преместваемите обекти, респ. на недвижимите имоти в които те са поставени, са длъжни да осигурят достъп за извършване на дейностите по принудителното изпълнение, определени в заповедта на кмета на общината. При отказ от тяхна страна, достъпът се осигурява по реда и условията на чл. 271, ал. 4 и чл. 272, ал. 2 от Административно-процесуалния кодекс.

Чл. 83. (1) На определените дата и час представители на общинската администрация, съвместно с изпълнителя и в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи, съставят протокол за състоянието на обекта преди започване на принудителното изпълнение на заповедта на кмета на Община Бобов дол по чл. 57а ал.3 от ЗУТ.

(2) В случаите, когато преместваемия обект не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудителното му освобождаване. Изнесеното движимо имущество се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от Кмета на общината съгласно съставен опис за вида, количеството и състоянието

му. Извършените разходи са за сметка на адресата/адресатите на заповедта на кмета на общината и се събират по реда на чл. 86 от настоящата наредба.

Чл. 84. (1) Изпълнението на възложените СМР по принудителното изпълнение на заповедта се ръководи от технически правоспособно лице - представител на изпълнителя, след преустановено хранване с вода, електрическа енергия, топлинна енергия, отвеждане на отпадъчните води и др., когато това се налага.

(2) В процеса на изпълнението на заповедта за премахване изпълнителят е длъжен да спазва нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица (извън адресатите на заповедта).

(3) След изпълнението на заповедта на кмета на Общината по чл.57а ал.3 на ЗУТ се съставя протокол от представителите на общинската администрация и изпълнителя в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи.

Чл. 85. (1) Община Бобов дол както и изпълнителят, не носят имуществена отговорност за причинени на преместваемия обект вреди при премахването му, вкл. и такива от частичното или пълното му разрушаване. Адресатите на заповедта не могат да претендират обезщетения за вреди, за пропуснати ползи, за необходими и полезни разходи, произтичащи от премахването на съоръжението, което не са премахнали в указаните им в заповедта срокове за доброволно изпълнение.

(2) Премахнатият преместваем обект (респ. частите от него, които подлежат на употреба или имат стойност като вторични суровини или материали) се извозва на склад, определен от кмета на Общината. Извършените разходи по транспортиране и съхранение на премахнатия обект са за сметка на адресата/адресатите на заповедта на кмета на общината и се събират по реда на настоящата наредба. Преместваемият обект (респ. частите от същото) се предава на собственика му само след заплащане на всички разходи по премахването, транспортиране и съхранението му. В противен случай същия се задържа с оглед принудително удовлетворение на вземането на общината.

(3) Община Бобов дол, респ. лицето, на което съоръжението е предадено на отговорно съхранение, не носят имуществена отговорност за причинени на премахнатия обект вреди при съхранението му, вкл. и такива от частичното или пълното му разрушаване. Адресатите на заповедта не могат да претендират обезщетения за вреди и за пропуснати ползи, произтичащи от задържането или от неправилното съхранение на премахнатия обект, които те са могли да предотвратят чрез своевременно заплащане на всички разходи по премахване, транспортиране и съхранение и вдигането му от склада, в който се съхранява.

Чл. 86. Въз основа на влязлата в сила заповед на кмета на общината по чл. 57а ал.3 на ЗУТ и извлечение от сметка или протокол за извършените разходи,

подписан от упълномощени представители на общината и изпълнителя, се издава изпълнителен лист в полза на общината за събиране на вземането по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 87. За въпроси, неуредени в тази наредба, се прилага Административно-процесуалният кодекс.

Глава шеста.

АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 88. Наказва се с глоба от 50 до 500 лева, ако не подлежи на по-тежко наказание по друг нормативен акт длъжностно лице, което:

1. Не изпълни изцяло или частично задълженията, възложени му по тази наредба;
2. Не изпълни писмено нареждане на по-горестоящ административен орган по прилагане на тази наредба;
3. Не издаде в срок съответния административен акт или документ;
4. Не се произнесе в 30-дневен срок по молба или предложение за издаване на административен акт или по жалба по такъв;
5. Не препрати в седемдневен срок жалба или протест срещу административен акт на по-горестоящия административен орган;
6. Разпореди или допусне да бъдат извършени монтажни работи или бъдат поставени преместваеми обекти в нарушение (отклонение) от наредбата;
7. Съгласува, одобри или утвърди документи в нарушение (отклонение) от наредбата;
8. Не вземе своевременно мерки за предотвратяване на незаконно поставяне на преместваем обект или РИЕ;
9. Разреши или допусне да бъдат свързани инженерните мрежи с незаконно поставен преместваем обект. Същото се отнася и за съответните длъжностни лице в системните оператори и експлоатационните дружества.

Чл. 89. (1) Наказва се с глоба от 100 до 1000 лева, ако не подлежи на по-тежко наказание, предвиден в нормативния акт, този:

1. Който постави преместваем обект - без разрешение за поставяне, в отклонение от условията на издаденото разрешение, или в нарушение на други изисквания на настоящата наредба;
2. Който ползва преместваем обект, поставен без разрешение за поставяне или в отклонение от условията на издаденото разрешение, след изтичане срока за поставяне, или в нарушение на други изисквания на настоящата наредба;

3. Който държи (без да го ползва по предназначение) преместваем обект, поставен без разрешение за поставяне или в отклонение от условията на издаденото разрешение, след изтичане срока за поставяне, или в нарушение на други изисквания на настоящата наредба;

4. Не изпълни подлежаща на изпълнение заповед за премахване на преместваем обект в посочения в същата срок за доброволно изпълнение;

5. Премахне, унищожи или допусне премахване или унищожаване на преместваем обект без разрешение на компетентните органи;

6. Не извърши предписани възстановителни работи и не отстрани за своя сметка нанесените повреди след премахване на преместваем обект;

(2) Когато нарушенията по ал.1 са извършени от едноличните търговци и юридически лица се налага имуществена санкция от 200 до 2000 лева.

Чл. 90. За други нарушения по тази наредба, ако деянието не подлежи на по-тежко наказание, глобата е от 100 до 500 лева.

Чл. 91. (1) Актовете за установяване на административни нарушения по тази наредба се съставят от главния архитект на Община Бобов дол или от упълномощено то него лице, както и от служителите от специализираното звено за контрол на строителството по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ.

(2) Наказателните постановления се издават от кмета на Община Бобов дол или от негов заместник въз основа на акт, съставен от длъжностните лица, посочени в ал.1.

(3) Установяването на нарушенията, съставянето на актовете, издаването и обжалването на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 92. (1) При издаване на наказателното постановление наказващият орган се произнася и по искането за обезщетение на причинените от нарушението вреди.

(2) Когато с нарушението са причинени вреди на общинско имущество, наказващият орган, и без да има направено искане, задължава нарушителя да заплати на Община Бобов дол обезщетение за причинените вреди.

(3) Размерът на обезщетението за вредите се определя по предвидения ред, а когато няма такъв, може да бъде определен с помощта на оценител.

Чл. 93. Глобите, имуществените санкции и обезщетенията за причинени вреди на общинско имущество, се внасят в общинския бюджет.

Чл. 94. Не подлежат на обжалване наказателните постановления, с които е наложена глоба до 100 лв. включително, или имуществена санкция до 300 лева включително, или обезщетението за причинени вреди е на стойност до 1000 лева включително.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

§. 1. По смисъла на тази наредба :

1. "Преместваем обект" е обект, предназначен за търговски или други обслужващи дейности, рекламно-информационен елемент или друг елемент на градското обзавеждане, който няма постоянен устройствен статут, не е трайно свързан с недвижимия имот, в който е поставен, позволява бърз демонтаж и може да се премести на повече от едно място.

2. "Премахване на преместваем обект" представлява отстраняването му от мястото на което е поставен, а когато това е невъзможно без засягане на физическата му цялост, поради начина на закрепването му към терена или поради други причини – демонтирането (разрушаването) му до кота терен и възстановяване на терена в първоначалния му вид при спазване нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда.

3. "Адресат/адресати на заповедта" са физически или юридически лица, спрямо които със заповедта по чл. 57а, ал.3 от ЗУТ се създават задължения по нейното изпълнение. Тези лица може да са: собственикът на преместваемия обект или на недвижимия имот, върху който той е поставен, или извършителят на строежа.

4. "Заинтересувано по чл.131 от ЗУТ лице" са лицата, изчерпателно посочени в разпоредбите на чл.131, ал.1 и ал.2 от ЗУТ.

5. "Изпълнител" е лицето, определено за изпълнител на обществена поръчка по реда на ЗОП, респ. НВМОП на Община Бобов дол, респ. ОП „ЧОБ” – Бобов дол, на което е възложено извършването на СМР по принудителното изпълнението на заповедта по чл. 57а ал.3 от ЗУТ.

6. "Външни стълби, стълбищни площадки и рампи, обслужващи съществуващи обекти" са преместваеми несамостоятелни обекти до 1,2 м от средното ниво на прилежащия терен , които не се включват в застроената площ на сградата, по смисъла на §5, т.15 от ДР на ЗУТ, но са задължителни за обслужване на обществения обект, осигуряващи достъпа на хора.

7. "Средно ниво на прилежащия терен" е нивото на терена, измерено в средата на съответната ограждаща стена на сградата.

8. "Увеселителни обекти" са обществено достъпни открити или покрити площи за увеселителни дейности с подходящо за целта устройство и разположени увеселителни съоръжения, преобладаващата част от които се задвижват от външен източник на енергия - електричество, горива, соларни панели и други.

9. "Площадка за игра" е обществено достъпна открита или закрыта площ, предназначена за индивидуални или групови игри, с подходящо за целта устройство, настилка и съоръжения за игра в зависимост от определената

възрастова група на ползвателите.

10. “Рекламно информационни елементи” е специално създадена конструкция или част от сграда, чиято основна функция е да носи текста, обемната форма или изображението.

11. “Външна реклама” е текст, обемна форма или изображение, предназначени да информират обществеността или да привлекат нейното внимание с търговска цел.

12. “Фирмен надпис” е текст, обемна форма или изображение, обозначаващи търговски и други обекти в съответствие с търговския закон, както и информационни табели на упражняващи свободни професии лица.

13. “Информационно указателна табела” е текст, обемна форма или изображение, в който се посочва местонахождението на даден обект.

14. “Обявите” са надписи с информационно-указателен характер без търговска цел, обозначаващи прояви с обществен характер, със срок не повече от един месец.

§.2. За съгласуване и одобряване на проект за поставяне на преместваем обект, за издаване на издаване на скица (виза) за проектиране, разрешение за поставяне и други административни и технически услуги по тази Наредба се събират такси по Наредбата за определянето и администрирането на местните такси, цени на услуги и права на територията на община Бобов дол на ОбС – Бобов дол.

§.3.(1). Кметът на община Бобов дол може да предостави свои функции по тази Наредба на заместниците си, на главния архитект на общината и на други длъжностни лица от общинска администрация – Бобов дол, с изрична заповед.

(2). Главният архитект на община Бобов дол може да предостави свои функции по тази Наредба на други длъжностни лица от общинската администрация – Бобов дол.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§. 4. Тази Наредба се издава на основание чл.21, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на чл.55, чл.56, ал.2 и чл.57, ал.1 от ЗУТ.

§. 5. Настоящата наредба отменя Наредбата по чл.56, ал.2 и чл.57 от ЗУТ, приета с Решение №157 от 2005 год. на ОбС – Бобов дол и Наредбата за разполагане на рекламно-информационни елементи на територията на община Бобов дол приета с Решение №154 от 2006 год. на ОбС – Бобов дол.

§. 6. Контролът по изпълнението на настоящата наредба се възлага на кмета на Община Бобов дол, главния архитект на Община Бобов дол и служителите от отдел “ИДЕП” и служител за контрол на строителството по чл. 223, ал. 2 от ЗУТ.

§. 7. Указания по прилагането на Наредбата се дават от Главния архитект на Община Бобов дол.

§. 8. Наредбата се прилага и за преместваемите и открити обекти, разположени върху територията на Община Бобов дол, преди приемането ѝ.

§. 9. Собствениците на преместваеми обекти, на открити обекти и рекламно-информационни елементи (с изключение на елементите с кратковременен характер), които вече са поставени, са длъжни да ги приведат в съответствие с изискванията на тази наредба в шестмесечен срок от влизането ѝ в сила.

§.10. Договорите за разполагане на преместваеми обекти върху общински имоти, сключени преди влизане в сила на тази наредба, запазват своето действие.

§.11. Разположените преместваеми обекти, които не отговарят на стандартите на тази наредба и не могат да се приведат в съответствие с изискванията ѝ, се премахват след изтичане на срока на сключените договори по реда, предвиден в наредбата.

§. 12. Всички устройствени схеми за преместваеми обекти в държавни и общински терени, одобрени преди влизане в сила на настоящата Наредба, са валидни до приемането на нови схеми.

§. 13. Наредбата е приета с Решение № 152/ 25.11.2010 год.; **променена с Решение № 117 от Протокол № 9/ 21.07.2011 год.** и влиза в сила седем дни след приемането ѝ от Общински съвет – Бобов дол.

към чл.70, ал.2 от Наредбата

Приложение №1

№ по ред	Рекламно – информационни елементи	Зони		
		I	II	III
1.	Външна реклама (рекламни пана)			
1.1.	Билборд (лв. на брой месечно – едностранно – без ДДС)	150	100	80
1.2.	Светещи касети – „Ракета”, светещ фирмен тотем, светодиоден /LED/ екран (лв. на кв. м. на брой – едностранно – без ДДС)	20	15	10
1.3.	Реклами по стълбове на градската осветителна мрежа и свободно стоящи рекламни пана (лв. на кв. м. на брой – едностранно – без ДДС)	20	15	10
2.	Фирмен надпис (лв. на брой – годишно – без ДДС)	130	100	70
3.	Информационно – указателна табела (лв. на брой – годишно – без ДДС)	130	100	70
4.	Рекламни материали с временен характер – транспарант, знамена, хоругви и др. (лв. на брой – месечно – без ДДС)	60	30	20

I зона – кв. 4, 5, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 33, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 53, 54, 56, 75 по плана на гр. Бобов дол

II зона – кв. 3, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 24, 25, 29, 30, 31, 32, 36, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 55, 58, 59, 59а, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 72, 73, 74 по плана на гр. Бобов дол с. Мламолово, с. Мало село, с. Големо село, всички общински пътища на територията на община Бобов дол.

III зона – кв. 1, 2, 2а, 10, 10а, 11, 72а по плана на гр. Бобов дол, с. Долистово, с. Паничарево, с. Новоселяне, с. Коркина, с. Горна Козница, с. Бабино, с. Бабинска река, с. Блато, с. Мала Фуча, с. Голема Фуча, с. Шатрово, с. Голем Върбовник, с. Мали Върбовник и прилежащите земища на всички села в Община Бобов дол.

Към чл.32. ал.7 към Наредбата

Приложение №2

I зона – кв.4, 5, 15, 16,17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 26, 27, 28, 33, 45, 46, 47, 48, 49, 50,53,54,56,75 по плана на гр.Бобов дол – 2 лв. на кв.м. на месец.

II зона - кв.3, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 14, 24, 25, 29, 30, 31,32, 36, 37, 39, 40, 41, 42, 43, 44,55,58,59,59а,60,61,62,63,64,65,66,67,68,69,72,73,74 по плана на гр.Бобов дол, с.Мламолово, с.Мало село, с.Големо село – 1,5 лв. на кв.м. на месец.

III зона – кв.1,2,2а,10,10а,11,72а по плана на гр.Бобов дол, с.Долистово, с.Паничарево, с.Новоселяне, с.Коркина, с.Горна Козница, с.Бабино, с.Бабинска река, с.Блато, с.Мала Фуча, с.Голема Фуча, с.Шатрово, с.Голем Върбовник, с.Мали Върбовник и прилежащите земища на всички села в Община Бобов дол – 1 лв. на кв.м. на месец.