

НАРЕДБА

ЗА РЕДА ЗА ПРИДОБИВАНЕ, УПРАВЛЕНИЕ И РАЗПОРЕЖДАНЕ С ОБЩИНСКО ИМУЩЕСТВО В ОБЩИНА БОБОВ ДОЛ

ГЛАВА ПЪРВА ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 1. (1) С тази наредба се определят условията и редът за придобиване, управление и разпореждане с имуществото - собственост на Община Бобов дол и правомощията на Кмета на общината, на кметовете на кметства и на кметските наместници при спазване на разпоредбите на ЗОС и други разпоредби на действащото законодателство.

(2) Общинският съвет упражнява общо ръководство и контрол със свои решения по придобиването, управлението и разпореждането с общинско имущество.

(3) Наредбата не се прилага за:

1. разпореждане с общински имоти по реда на Закона за приватизацията и следприватизационния контрол и ЗПЧП;
2. упражняване правата върху общинската част от капитала на еднолични търговски дружества;
3. условията и реда за управление и разпореждане с общински жилищен фонд.
4. предоставяне на концесии върху обекти - публична или частна общинска собственост, с които се извършва стопанска дейност;

Чл. 2. (1) Общинската собственост е публична и частна;

(2) Публична общинска собственост са имотите и вещите, определени със закон.

(3) Като публична общинска собственост се определят и следните имоти: улици, площи, зелени площи, паркове, зоопаркове, галерии, читалища, административни сгради, действащи учебни и детски заведения, социални домове, спортни обекти, пътища от местно значение, кариери, дерета, води и водни обекти и съоръжения от местно значение.

(4) Промяна в предназначението на обектите, общинска собственост от публична - в частна и обратно може да стане само с решение на общинския съвет или със закон.

(5) Предложенията по предходната алинея се правят в писмена форма от лицата, които имат право да внасят проекти за решения в Общинския съвет.

Предложението съдържа:

1. вида и местонахождението на имота;
2. акт за общинска собственост;
3. конкретни мотиви, обосноваващи предложението за промяната;
4. скица от действащия ПУП;
5. становища на Кмета на общината, кметове на кметства или кметския наместник на населеното място и на главния архитект;

Чл. 3. Решенията на Общинския съвет при промяна на предназначението на обектите от публична в частна собственост се вземат с мнозинство от 2/3 от общия брой на общинските съветници. Решенията на Общинския съвет при промяна на предназначението на обектите от частна в публична собственост се вземат с мнозинство повече от половината от общия брой на общинските съветници.

Чл. 4. (1) Изменения на общи или подробни устройствени планове, засягащи недвижими имоти или части от имоти общинска собственост се извършват след решение на общинския съвет при хипотезите на чл. 131, ал. 2, т. 1- 4 от ЗУТ.

(2) Подробни устройствени планове, засягащи имоти - общинска собственост, предвиждащи нови мероприятия, водещи до промяна на статута им от публична в частна общинска собственост или от частна в публична общинска собственост, се одобряват с решение на Общински съвет, независимо от техния обхват.

ГЛАВА ВТОРА

ПРИДОБИВАНЕ НА ИМОТИ И ВЕЩИ

Чл. 5. Общината придобива възмездно или безвъзмездно право на собственост и други ограничени вещни права:

1. по силата на закон;
2. чрез безвъзмездно отстъпване от държавата;
3. чрез закупуване на недвижими имоти и движими вещи със средства на общината;
4. чрез замяна на имоти и вещи общинска собственост с имоти и вещи на държавата

и

на други физически и юридически лица;

5. чрез дарение или завещание на общината;
6. чрез изграждане на обекти на общинска земя или върху терени, където в полза на общината е учредено право на строеж, на надстрояване или на пристрояване;
7. чрез принудително отчуждаване на недвижими имоти, частна собственост;
8. чрез учредяване в полза на общината на ограничени вещни права по силата на правна сделка, разрешена от закона;
9. чрез придобиване на имоти и вещи, изградени с доброволен труд и парични средства на населението в общината;
10. чрез делба;
11. сделки по чл. 15 ал. 3 и чл. 17 ал. 3 от ЗУТ;
12. чрез прекратено поради изтичане на срока право на строеж при условията на чл. 65 от ЗС - върху построената сграда;
13. чрез погасено по давност право на строеж при условията на чл. 67, от ЗС - върху недовършеното строителство;
14. В собственост на общината преминава имуществото останало при ликвидация на еднолични търговски дружества с едноличен собственик общината;

Чл. 6. Общината придобива възмездно право на собственост или ограничени вещни права върху имоти след решение на Общинския съвет. За целта се внася за разглеждане мотивирано предложение за необходимостта от придобиване на имота. Въз основа на решението на общинския съвет кметът сключва договор.

Чл. 7. Общината придобива право на собственост и върху сгради, постройки, съоръжения или части от тях чрез извършване на ново строителство или чрез надстрояване на съществуващи сгради, в съответствие със строителна (инвестиционна) програма, приета от Общинския съвет. Изпълнението на програмата се възлага на Кмета на Общината.

Чл. 8. Закупуването (доставката) на машини, съоръжения, транспортни средства и други дълготрайни активи, необходими за осъществяване дейността на общината се извършва от Кмета на общината или упълномощени от него длъжностни лица от общинската администрация в рамките на предвидените бюджетни разходи.

Чл. 9 (1) Движимите вещи, необходими за осъществяване на дейността на общинския съвет, общинската администрация и специализираните общински звена се закупуват от кмета на общината или упълномощени от него длъжностни лица от общинската администрация в рамките на предвидените бюджетни разходи.

(2) Движими вещи, необходими за административни нужди на звената и предприятията, работещи на самостоятелна бюджетна сметка, се закупуват от съответните ръководители или упълномощени от тях длъжностни лица.

Чл. 10. Приемане на дарения или на завещания в полза на общината, ако не увреждат добрите нрави и не засягат интересите на обществото, се извършва от Кмета на Общината.

Чл. 11. Общината придобива право на ползване, на строеж, на надстрояване и на пристрояване върху имоти, собственост на държавата или други физически и юридически лица, въз основа на договор, сключен от Кмета на общината след решение на Общинския съвет.

Чл. 12. Когато правото на строеж върху общинска земя е погасено при условията на чл. 67 от Закона за собствеността, Кметът на общината назначава комисия, включваща служители от " Общинска собственост ", и служители от отдел "УТ", която да установи, че е изтекъл пет годишния законов срок от сключване на договора за учредяване право на строеж и няма започнало фактическо строителство в имота, въз основа на одобрен архитектурен проект и издадено разрешение за строеж, или сградата не е изпълнена в груб строеж (стига недовършеното да не е незначително по обем), както и че давността не е спирана и прекъсвана. Комисията съставя констативен протокол, който се одобрява от Кмета на общината. Въз основа на протокола при необходимост се издава заповед за изземване на имота на основание чл. 65 от ЗОС.

Чл. 13. Общината придобива имоти и вещи по чл. 11 от Закона за наследството при условията, предвидени в същия закон.

Чл. 14. Общината придобива в собственост вещи и имоти на основание изтекла придобива давност при условията, предвидени в Закона за собствеността.

ГЛАВА ТРЕТА

УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИТЕ И ВЕЩИТЕ - ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 15. (1) Общинската собственост се управлява в интерес на населението на общината, съгласно разпоредбите на закона, с грижата на добър стопанин и се използва съобразно предназначението ѝ за нуждите, за които е предоставена.

(2) Управлението на имоти и вещи -общинска собственост се извършва под общото ръководство и контрол на Общинския съвет. В изпълнение на тези функции Общинският съвет приема стратегия за управление на общинската собственост за срока на мандата си по предложение на Кмета на общината. Стратегията определя политиката за развитие на общинската собственост и стопанската дейност на общината и съдържа данните, посочени в чл.8,ал.8 от ЗОС.

(3) В изпълнение на стратегията по предходната алинея, общинският съвет приема годишна програма за управление и разпореждане с имотите-общинска собственост, по предложение на Кмета на общината, която се приема преди приемане на бюджета на общината за съответната година и може да се актуализира през годината с решение на ОбС, като при необходимост с решението може да се актуализира общинския бюджет.

(4) Програмата е в съответствие с раздела за общински публично- частни партньорства от програмата за реализация на общинския план за развитие и съдържа:

1. прогноза за очакваните приходи и необходимите разходи, свързани с придобиването, управлението и разпореждането с имоти-общинска собственост;
2. описание на имотите, които Общината има намерение да предложи за предоставяне под наем, за продажба, за внасяне като непарична вноска в капитала на търговски дружества, за учредяване на ограничени вещни права,за публично – частно или за предоставяне на концесия;
3. описание на имотите, които Общината има намерение да предложи за замяна срещу имоти на граждани или юридически лица, с подробно описание на нуждите и вида на имотите, които общината желае да получи в замяна;
4. описание на имотите, които Общината има намерение да придобие в собственост, и способите за тяхното придобиване;
5. обектите, за изграждането на които е необходимо отчуждаване на частни имоти;
6. обектите по т. 5 от първостепенно значение;
7. други данни, определени от Общинския съвет"

(5) Стратегията и програмата, както и промените в тях се оповестява на

населението чрез средствата за масова информация и сайта на общината.

Чл.16 (1) Общинският съвет определя имотите - частна общинска собственост, които подлежат на задължително застраховане, включително срещу природни бедствия и земетресения.

(2) Кметът на Общината определя вещите- общинска собственост, които подлежат на задължително застраховане.

(3) Застрахователните вноски се предвиждат по бюджетите на общината или на съответните организации и юридически лица на бюджетна издръжка, на които имотите и вещите по ал.1. и ал.3, ал.1 от тази наредба са предоставени за управление.

(4) Застрахователните вноски за имоти, предоставени под наем, за ползване или на концесия, са за сметка на наемателите, ползвателите или концесионерите, а в случаите на публично-частно партньорство - за сметка на определения в договора партньор"

РАЗДЕЛ 3.1

УПРАВЛЕНИЕ НА ИМОТИ - ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл.17. (1) Кметът на общината управлява имотите, предназначени за осъществяване функциите на общинския съвет и общинската администрация и регистрите за публична или частна общинска собственост, съставени по реда на чл.63 от ЗОС.

(2) Кметовете на кметствата и кметските наместници управляват имотите, предназначени за осъществяване функциите на администрация на територията на съответното кметство или населено място.

(3) Ръководителите на юридическите лица и на звената на общинска бюджетна издръжка управляват предоставените им от Общинския съвет имоти за безвъзмездно управление.

(4) Кметът на общината упражнява контрол по управлението на имотите по ал.2 и ал.3.

(5) Поддръжката и ремонтите на имотите и вещите публична общинска собственост се извършва от лицата, които ги управляват, като необходимите средства се предвиждат ежегодно по бюджетите им.

(6) За съоръженията за достъпна среда на хората с увреждания в съществуващи сгради, които се изграждат или поставят и извън границите на урегулирания поземлен имот на съответната сграда върху част от имот - публична собственост на общината, ако това не препятства установения му траен начин на ползване се учредява възмездно право на строеж, без провеждането на търг или конкурс по пазарни цени, изготвени от оценител, отговарящ на Закона за независимите оценители, след решение на общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците.

Чл. 18. (1) Имотите - публична общинска собственост, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридически лица и звена на общинска бюджетна издръжка, могат да се предоставят безвъзмездно за управление на други юридически лица на бюджетна издръжка или на техни териториални структури по тяхно искане, от Кмета на общината след съгласие на Общинския съвет.

(2) Ръководителите на организациите или на юридическите лица, които са на издръжка на общинския бюджет, осъществяват управлението на общинската собственост в рамките на предвидените в техните бюджети средства.

(3) Общинският съвет може да откаже да даде съгласие за предоставяне на имоти по ал. 1, когато на територията на общината има държавни имоти, подходящи за задоволяване на потребностите на държавните органи или на техни териториални звена.

(4) Вещите, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридически лица и звена на общинска бюджетна издръжка, могат да се предоставят безвъзмездно за управление на други юридически лица на бюджетна издръжка или на техни териториални структури от Кмета на общината.

Чл. 19. (1) Имотите и вещите - публична общинска собственост се предоставят безвъзмездно за управление на ЮЛ и звена на общинска бюджетна издръжка, както и на организации, които се субсидират от бюджета на РБ.

(2) Имотите и вещите -публична общинска собственост, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридическите лица и звена на общинска бюджетна издръжка могат да се предоставят безвъзмездно за управление на други юридически лица и звена на бюджетна издръжка или на техни териториални структури с решение на Общинския съвет.

(3) Предложенията по предходната алинея се правят в писмена форма до кмета на общината. Предложението трябва да съдържа името на предложителя, вида и местонахождението на имота или вещта, както и конкретните мотиви, обосноваващи предложението.

(4) Получените предложения се проучват от общинската администрация при Община Бобов дол .

(5) Кметът на общината внася предложението в Общинския съвет за решаване.

(6) В случаите по ал.2 въз основа на решението на общинския съвет се сключва договор от Кмета на общината, а в случаите по ал.1 се издава заповед на Кмета на общината.

(7) Имотите и вещите - публична общинска собственост, които не са предоставени за управление на други лица се управляват от Кмета на общината.

Чл. 20. (1) Свободни имоти или части от имоти - публична общинска собственост, с изключение на обектите, подлежащи на концесиониране, могат да се отдават под наем след решение на Общинския съвет за срок до десет години, при условие че наемането не пречи на дейността на лицата, които ги управляват по цени **съгласно Приложение № 1**. Части от имоти -публична общинска собственост, които са предоставени за управление по реда на чл. 12 от ЗОС могат да се отдават под наем, при условие че не се възпрепятства осъществяването на дейностите, за които съответният имот е предоставен за управление. Отдаването под наем на имоти или части от имоти - публична общинска собственост за поставяне на обекти по чл. 56 от ЗУТ се извършва без решение на Общинския съвет по реда на изречение първо.

(2) Отдаването под наем на имотите по предходната алинея се извършва след провеждане на търг или конкурс по реда на **глава осма от настоящата наредба**.

РАЗДЕЛ 3.2

УПРАВЛЕНИЕ И ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ – ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 21 (1) Кметът на общината организира, ръководи и контролира отдаването под наем на недвижимите имоти - частна общинска собственост.

(2) Кметовете на кметства и кметските наместници подържат организират ръководят управлението на имотите по предходната алинея, намиращи се на територията на съответното кметство.

(3) Ръководителите на организациите и юридическите лица на бюджетна издръжка, както и на общинските предприятия организират и осъществяват стопанисването на недвижимите имоти - частна общинска собственост, предоставени им безвъзмездно за управление.

Чл. 22. (1) Имотите и вещите частна общинска собственост се предоставят безвъзмездно за управление на юридически лица и звена на общинска бюджетна издръжка, както и на организации субсидирани от бюджета на РБ с решение на Общинския съвет.

(2) Имотите и вещите частна общинска собственост, които не са необходими за нуждите на органите на общината или на юридическите лица и звена на общинска бюджетна издръжка могат да се предоставят безвъзмездно за управление на други юридически лица и звена на бюджетна издръжка или на техни териториални структури.

(3) Предложенията по предходната алинея се правят в писмена форма до Кмета на общината. Предложението трябва да съдържа името на предложителя, вида и местонахождението на имота или вещта, удостоверение за актуално правно състояние, документ удостоверяващ правосубектността на лицата, както и конкретните мотиви, обосноваващи предложението.

(4) Получените предложения се проучват от общинската администрация при Община Бобов дол .

(5) Кметът на общината внася предложението в Общинския съвет за решаване.

(6) В случаите по ал.2 въз основа на решението на общинския съвет се сключва договор от Кмета на общината, а в случаите по ал.1 се издава заповед на Кмета на общината.

(7) Имотите и вещите - частна общинска собственост, които не са предоставени за управление се управляват от Кмета на общината.

Чл. 23 Безстопанствен имот се установява от комисия, определена със заповед на Кмета на общината, в която влизат представители на сектор "Общинска собственост", отдел "Контрол по строителството", и юрисконсулт. Комисията съставя констативен протокол, в който подробно се описва вида, размера, местонахождението и състоянието на имота.

(2) За имотите по ал.1 се изготвя обявление, което се обявява в един местен ежедневник и на местата за обяви в сградата на общината и в съответните населени места и се публикуват в интернет-страницата на общината.

(3) Ако в едномесечен срок не се явят собственици на имота в общината Кметът на общината издава заповед за установяване на владение. Заповедта съдържа мероприятията, които трябва да се проведат за привеждането му в състояние да бъде използван по предназначение. За имота се съставя акт за общинска собственост.

(4) Завладеният безстопанствен имот се управлява съобразно реда за управление на съответния вид имот, частна общинска собственост, указан в тази наредба.

(5) От датата на издаване на заповедта по ал.3 започва да тече срокът на придобивна давност в полза на общината.

(6) Обстоятелствата по ал. 3 - 5 се отбелязват в обявлението по ал. 2.

Чл. 24 (1) Отдаването под наем на имоти общинска собственост за нуждите на общинските ръководства на политическите партии и за членове на Европарламента отговарящи на условията, предвидени в Закона за политическите партии се извършва от Кмета на общината, след решение от общински съвет без търг или конкурс.

(2) Исканията за предоставяне на помещенията по ал.1 се отправят до кмета на общината и следва да съдържат:

а/ регистрация на политическата партия /коалиция/ и удостоверение за актуално правно състояние.

б/ документ за легитимност на представляващия политическата партия/коалиция/, в който изрично да е посочено, че лицето има право да подписва договора за наем с Община Бобов дол .

в/ документ, удостоверяващ действително подадените гласове, които партията е получила на последните парламентарни избори, наличието на парламентарна група или достатъчен брой народни представители да образуват такава.

г/ нотариално заверена декларация от политическата партия /коалиция/, че предоставения под наем имот - общинска собственост ще се ползва само по предназначение - за клубна база.

(3) Кметът на общината сключва договор за наем със срок до обявяване на резултатите от следващите парламентарни избори по цени съгласно чл. 32 от Закона за политическите партии.

Договорите са със срок до обявяване на резултатите от следващите парламентарни избори

(4) Не се предоставят помещения на организации по ал.1 ако те не са изпълнили задълженията си към общината, произтичащи от ползване на общински имоти.

(5) Предоставените помещения не могат да се пренаемат, да се преотстъпват да ползване, да се ползват съвместно по договор с трети лица, както и да се използват за стопанска дейност, освен в случаите предвидени в закон.

(6) Наемното правоотношение се прекратява със заповед на кмета на общината, съгласно чл.15, ал.4, във връзка с чл. 15, ал.1 от ЗОС.

(7) Отдаването под наем на имоти частна общинска собственост за нуждите на

общинските ръководства на синдикалните организации признати за представителни на национално равнище се извършва от кмета на общината без търг или конкурс, след решение на общинския съвет. За целта се отправя писмено искане до кмета на общината, придружено с:

- декларация, че синдиката не разполага с други помещения;
- протокол за избор на общинско ръководство;
- документ, удостоверяващ, че синдиката е признат за представителен на национално равнище;

С решението, Общинският съвет определя цената, срока и условията за отдаване под наем. Въз основа на решението Кметът сключва договор.

Чл. 25. (1) Отдаването под наем на имоти частна общинска собственост на юридически лица с нестопанска цел осъществяващи дейност в обществена полза се извършва след решение на Общинския съвет, без търг или конкурс.

(2) Предложенията по предходната алинея се правят в писмена форма до кмета на общината. Предложението трябва да съдържа името на предложителя, вида и местонахождението на имота или вещта, удостоверение за актуално състояние на юридическото лице, както и конкретните мотиви, обосноваващи предложението. Към предложението се представя декларация, че юридическото лице не притежава в собственост помещения на територията на общината и не ползва други държавни или общински помещения както и удостоверение за актуално състояние за осъществяване на обществено полезна дейност. Юридическите лица с нестопанска цел, осъществяващи дейност в обществена полза, представят и документи, от които да се установява, че същите са реализирали или реализират проект на територията на общината от взаимен интерес.

(3) Получените предложения се проучват от общинската администрация при Община Бобов дол .

(4) Кметът на общината внася предложението в Общинския съвет за решаване.

(5) Въз основа на решението на общинския съвет се сключва договор от кмета на общината по цени, определени съгласно **Приложение № 1**.

(6) Не се предоставят помещения на юридически лица по ал.1 ако те не са изпълнили задълженията си към общината, произтичащи от ползване на общински имоти.

(7) Предоставените помещения не могат да се отдават под наем или да се пренаемат, да се преотстъпват за ползване, да се ползват съвместно по договор с трети лица, както и да се използват за стопанска дейност, освен в случаите, предвидени в закон.

(8) Наемното правоотношение се прекратява със заповед на кмета на общината, съгласно чл.15, ал.4 от ЗОС.

Чл. 26(1) Недвижимите имоти - частна общинска собственост, предназначени за административни, производствени и стопански нужди, се отдават под наем след организиране и провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс от Кмета на общината, при условия и по ред, определени в глава седма. Началната тръжна цена се определя съгласно **Приложение 1**.

(2) Части от имоти - публична общинска собственост, с изключение на обектите, подлежащи на концесиониране, могат да се отдават под наем от Кмета на общината, чрез търг или конкурс, след решение на Общински съвет.

(3) Отдаването под наем на имоти или части от тях - общинска собственост, предоставени за управление на други общински структури и звена, могат да се отдават под наем по реда и условията на ал. 1 и 2, след решение на Общински съвет.

(4) Въз основа на резултатите от проведения публичен търг или публично оповестен конкурс, Кметът на общината или оправомощено от него длъжностно лице сключва договор за наем за срок, който не може да бъде по-дълъг от десет години.

(5) Имоти или части от тях - публична общинска собственост, предоставени за управление на училища, се отдават под наем след писмено предложение от директора на съответното учебно заведение и решение на Общински съвет, чрез публичен търг или публично оповестен конкурс.

(6) Безстопанствените имоти могат да се отдават под наем по реда на ал. 1 за срок до три години.

(7) Наемните договори се прекратяват по реда и на основанията, установени в

закона и наемния договор.

(8) Преди изтичането на сроковете на наемните договори, определени в тази наредба, те могат да бъдат продължени по искане на наемателите със съгласие на Общински съвет за нов срок, до максимално допустимия по закон. Исканията се подават чрез Кмета на общината не по-късно от три месеца преди изтичането на срока на договора и се разглеждат от Общински съвет в двумесечен срок. Общински съвет може да даде съгласие за продължаване на договора когато:

1. наемателят е изпълнявал задълженията си по договора по съответния начин и в срок;

2. имота (вещта) се използва по предназначение;

3. наемателят приеме предлаганото от наемодателя изменение на размера на наемната цена за продължаване срока на договора, когато такова е отправено; при необходимост наемодателят иска да внесе промени в условията на ползване на имота (вещта), които се приемат от наемателя.

(9) В изпълнение на решението по ал.8, Кметът на общината сключва допълнително споразумение към основния договор.

(10) Поддържането и текущите ремонти на имотите и вещите - частна общинска собственост се извършват от наемателите и ползвателите им в съответствие със ЗЗД. Дължимите данъци, такси, застраховки и други такива са за сметка на ползвателите и наемателите.

(11) С договор за наем или право на ползване могат да се уговорят основните ремонти да се извършват за сметка на наемателите и ползвателите.

(12) Общината няма задължения за възстановяване на разходите, след прекратяване на договорните отношения. Подобренията остават в полза на собственика на имота.

РАЗДЕЛ 3.3

ПРОЦЕДУРА ЗА ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ИМОТИ-ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ, ПРЕДОСТАВЕНИ ЗА УПРАВЛЕНИЕ НА УЧИЛИЩА, ДЕТСКИ ГРАДИНИ И ОБСЛУЖВАЩИ ЗВЕНА.

Чл. 27. (1) Отдаването под наем на имоти или части от тях - частна или публична общинска собственост, предоставени за управление на училищата и детските градини, както и разпореждането с движими вещи, които са станали ненужни, става чрез провеждане при публичен търг или публично оповестен конкурс по реда на Глава седма от Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество.

(2) Процедурата се провежда от съответните ръководители на училищата и детските градини.

(3) Комисията за провеждане на търга или конкурса се състои от 5 до 7 членове. В състава на комисията задължително участва един правоспособен юрист, един служител от общинска администрация.

(4) Договорите за отдаване под наем се сключват от съответните ръководители.

(5) Сумите от наемите и продадени движими вещи се внасят в приход на съответното учебно заведение, провело процедурата.

(6) В края на всяко тримесечие съответните ръководители представят в Община Бобов дол отчет за изразходваните средства.

(7) Бракуването на негодни вещи се извършва съгласно утвърдената от Кмета на общината Счетоводна политика.

РАЗДЕЛ 3.4

УПРАВЛЕНИЕ И ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА ВЕЩИ ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 28. (1) Кметът на общината организира, ръководи и контролира управлението на движимите вещи, необходими за осъществяване дейността на Общинския съвет и общинската администрация, съобразно действащите нормативни документи.

(2) Кметовете на кметства и кметски наместници организират и ръководят управлението на движимите вещи, необходими за осъществяване на дейността на общинската администрация на територията на кметството.

Чл. 29. (1) Вещите общинска собственост се предоставят безвъзмездно за управление и ползване на ЮЛ на общинска бюджетна издръжка и звена на общинска бюджетна издръжка със заповед на Кмета.

(2) Въз основа на заповедта за предоставяне се съставя протокол-опис за фактическото предаване на вещите. От датата на протокол-описа вещите се отписват от счетоводните книги на общината и се записват в счетоводните книги на приобретателя на правото на ползване.

(3) Когато нуждата от ползване на вещта отпадне, възникне належаща общинска нужда или тя се ползва в нарушение на забраните на чл.11 от ЗОС, ползването се прекратява със заповед на кмета на общината.

(4) Кметовете на кметства и дирекция "Финансово стопански дейности и бюджет" упражняват контрол върху правилното и законосъобразното стопанисване на движимите вещи по ал. 1.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ПРИНУДИТЕЛНО ОТЧУЖДАВАНЕ НА ИМОТИ - ЧАСТНА СОБСТВЕНОСТ, ЗА ОБЩИНСКИ НУЖДИ

Чл. 30.(1) Имоти - собственост на физически или на юридически лица, могат да бъдат отчуждавани принудително за задоволяване на общински нужди, които не могат да бъдат задоволени по друг начин, въз основа на влязъл в сила подробен устройствен план, предвиждащ изграждането на обекти - публична общинска собственост или на одобрен подробен устройствен план, предвиждащ изграждане на обекти от първостепенно значение - публична общинска собственост, за който има влязло в сила разпореждане за допускане на предварителното му изпълнение, както и в други случаи, определени със закон, след предварително и равностойно парично или имотно обезщетение.

(2) За изграждането и експлоатацията на обектите по ал. 1 могат да се отчуждават имоти или части от тях, които се засягат непосредствено от предвиденото строителство или които стават негодни за застрояване или ползване съобразно устройствените, санитарно-хигиенните и противопожарните правила и нормативи и изискванията за сигурност и безопасност.

(3) Части от имоти могат да се отчуждават само когато остатъкът от имота отговаря на изискванията, определени в закон, съобразно неговия вид, местонахождение и предназначение.

(4) Имотите по ал. 1 не се отчуждават, ако преди издаването на заповедта по чл. 25, ал. 2 от ЗОС общината ги придобие в собственост по реда на чл. 199, ал. 1 от Закона за устройство на територията, чрез замяна с равностоен общински имот или собствениците им учредят на общината ограничени вещни права.

(5) В случаите по ал. 4 кметът на общината внася предложение в общинския съвет за одобряване на предварителното съгласие, постигнато със собствениците на имоти по ал. 1 за сключване на сделка за придобиване на собствеността на съответните имоти или за учредяване на ограничени вещни права върху тях.

(6) Имоти - собственост на държавата, не могат да бъдат отчуждавани принудително за общински нужди. Когато за нуждите на обектите по ал. 1 се засягат имоти - частна държавна собственост, те се прехвърлят безвъзмездно в собственост на общината по реда на Закона за държавната собственост.

(7) Подробните устройствени планове по ал. 1 се одобряват от общинския съвет независимо от техния обхват.

(8) Когато одобреният подробен устройствен план предвижда изграждане на обекти от първостепенно значение - публична общинска собственост, общинският съвет може да разпреди предварително изпълнение на плана.

(9) Отчуждените за задоволяване на общински нужди имоти по ал. 1, както и

имотите, придобити по реда на ал. 4, стават публична общинска собственост.

Чл. 31. (1) Отчуждаването на имотите по чл. 21, ал. 1 от ЗОС, може да се извърши изцяло, или на етапи - преди започване на строителството от съответния етап.

(2) Собствениците и ползвателите на имотите, подлежащи на отчуждаване, са длъжни да осигуряват свободен достъп до тях за извършване на измервания и други технически дейности, когато това е необходимо за изготвяне на искането за отчуждаване. При отказ достъпът до имотите се осигурява със съдействието на органите на полицията. Държавните органи са длъжни да предоставят безвъзмездно цялата информация, с която разполагат, отнасяща се до имотите - предмет на отчуждаването.

(3) Кметът на общината възлага определянето на равностойното парично обезщетение за имотите, предвидени за отчуждаване, на оценители, отговарящи на изискванията на Закона за независимите оценители. В случая не се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки.

(4) Размерът на равностойното парично обезщетение за имотите, предвидени за отчуждаване, се определя съобразно конкретното им предназначение, което са имали преди влизането в сила, съответно преди одобряването на подробния устройствен план по чл. 21, ал. 1 от ЗОС и въз основа на пазарните цени на имоти със сходни характеристики, намиращи се в близост до отчуждавания имот.

(5) Конкретното предназначение на поземлени имоти, урегулирани за застрояване с предходен подробен устройствен план, е предназначението им, определено с предходния подробен устройствен план, действал преди влизането в сила, съответно преди одобряването на подробния устройствен план по чл. 21, ал. 1 от ЗОС.

(6) Конкретното предназначение на поземлени имоти, урегулирани за изграждане на обекти - публична държавна или публична общинска собственост, с предходен подробен устройствен план, действал преди влизането в сила, съответно преди одобряването на подробния устройствен план по чл. 21, ал. 1 от ЗОС, които не са отчуждени съобразно предвижданията на предходния план, е предназначението им, определено с подробния устройствен план, действал преди влизането в сила на плана, предвиждащ изграждането на обекти - публична държавна или публична общинска собственост.

(7) Размерът на равностойното парично обезщетение по ал. 5 за поземлени имоти, включени в обхвата на урбанизирана територия съобразно действащия общ устройствен план, които не са урегулирани за застрояване с предходен подробен устройствен план, се определя като за имоти без предвидено застрояване и се съобразява с установения траен начин на фактическото им ползване.

(8) Извън случаите по чл. 16 от Закона за устройство на територията, когато с план по чл. 21, ал. 1 от ЗОС се предвижда отчуждаване на част от неурегулиран поземлен имот, а останалата от имота част се урегулира и в нея се предвижда застрояване, размерът на равностойното парично обезщетение се определя като разлика между цената на отчуждаваната част от имота и повишената стойност на урегулираната част от имота.

(9) Размерът на равностойното парично обезщетение се определя не по-рано от три месеца преди издаването на заповедта по чл. 25, ал. 2 от ЗОС.

(10) В случай че определеният размер на равностойното парично обезщетение е по-малък от данъчната оценка на имота, обезщетението се изплаща в размер, равен на данъчната му оценка.

(11) В случай че не могат да се определят пазарните цени на имоти със сходни характеристики поради липса на извършени сделки в съответната служба по вписванията, равностойното парично обезщетение се определя по реда на:

1. приложение № 2 към чл. 20 от Закона за местните данъци и такси - за имоти в урбанизираните територии;

2. наредбата по чл. 36, ал. 2 от Закона за собствеността и ползването на земеделските земи - за земеделски земи;

3. За земи и гори, включени в горския фонд, се прилага . Закона за горите.

(12) След влизане в сила на подробния устройствен план законните строежи и другите подобрения, извършени от собственика на имота при условията и по реда на чл. 49 от Закона за устройство на територията, се заплащат с по-малката стойност от стойността на направените разходи и увеличената стойност на имота.

(13) Не се дължи обезщетение за незаконни строежи в поземления имот - предмет на отчуждаване.

Чл. 32. (1) В случаите, когато с план по чл. 21, ал. 1 от ЗОС се предвижда отчуждаване на неурегулирани поземлени имоти извън урбанизираните територии, които са незастроени земеделски земи или горски територии, обезщетението може да се извърши със земеделски земи от общинския поземлен фонд, съответно - с горски територии, общинска собственост, еднакви по произход и функции с отчуждавания имот, ако в землището, в което попадат предвидените за отчуждаване имоти, има равностойни свободни общински имоти от същия вид за обезщетяване на всички собственици на имоти, засегнати от плана, след решение на общинския съвет по предложение на кмета на общината.

(2) С предложението по ал. 1 кметът на общината внася проект на план за обезщетение, с който се определят имотите, подлежащи на отчуждаване - по вид, местонахождение, размер, начин на трайно ползване и стойност на всеки имот, и равностойните имоти - общинска собственост, които се предлагат за обезщетение – по вид, местонахождение, размер, начин на трайно ползване и стойност на имота, при съобразяване с местоположението на имота, подлежащ на отчуждаване, в местността на съответното землище.

(3) В случаите по ал. 1 оценяването на имотите, подлежащи на отчуждаване на имотите - общинска собственост, се извършва по реда на чл. 22, ал. 12, т. 2 и 3 от ЗОС. Разликата в стойността на отчуждавания имот и на имота - общинска собственост, предоставян в обезщетение, не може да бъде повече или по-малко от десет на сто. Когато стойността на общинския имот е по-малка от стойността на отчуждавания, разликата в стойностите се доплаща с парично обезщетение.

(4) Въз основа на решението на общинския съвет кметът на общината издава заповед по чл. 25, ал. 2 от ЗОС за отчуждаване на съответните имоти по ал. 1 при спазване на изискванията на чл. 25, ал. 1 от ЗОС.

(5) Имотът се смята за отчужден от датата на влизане в сила на заповедта по ал. 4. От датата на влизане в сила на заповедта за отчуждаване собственикът на отчуждения имот придобива собствеността върху предоставения му в обезщетение общински имот.

(6) След влизане в сила на заповедта за отчуждаване се съставя акт за общинска собственост на отчуждения имот, който се вписва в имотния регистър по неговата имотна партида, а заповедта по ал. 4 се вписва в имотния регистър по партидата на имота, предоставен в обезщетение.

(7) Когато в срок до 6 месеца от влизане в сила на заповедта по ал. 4 общината не изплати дължимото парично обезщетение за разликата в стойността по ал. 3, собственикът на отчуждения имот има правата по чл. 29, ал. 6 от ЗОС.

(8) Разпоредбите на ал. 1 не се прилагат, когато имотът, предвиден за отчуждаване, е с размери, по-малки от 3 дка за ниви, 2 дка за ливади, 1 дка за трайни насаждения и 1 дка за гора.

(9) Разпоредбите на ал. 1 не се прилагат и в случаите, когато неурегулирани поземлени имоти, попадащи в територии, предвидени с действащите устройствени планове за разширяване на строителните граници на съществуващи урбанизираните територии - населени места и селищни образувания, или за създаване на нови селищни образувания, се урегулират с подробен устройствен план по чл. 16 от Закона за устройство на територията.

(10) В случаите по ал. 8 собствениците се обезщетяват с равностойно парично обезщетение, определено при условията и по реда на чл. 22 от ЗОС.

Чл. 33. (1) Кметът на общината публикува обявление в два централни и един местен ежедневник, с което уведомява собствениците на имотите за предстоящото отчуждаване и изпраща копие от него до кметовете на кметства или до кметските

наместници, на чиято територия се намират имотите или части от имотите - частна собственост, предмет на отчуждаване. Кметовете или кметските наместници поставят обявлението на определените места в сградата на общината, на района, на кметството или в населеното място, на чиято територия се намират имотите, предмет на отчуждаването. Обявлението се публикува и на интернет страницата на общината. Обявлението съдържа:

1. предназначение на имотите съобразно влезлия в сила, съответно одобрен, подробен устройствен план по чл. 21, ал. 1 от ЗОС;

2. основание за отчуждаването;

3. вид, местонахождение, размер и собственици на всеки от имотите, които следва да бъдат отчуждени;

4. размерът на дължимото обезщетение, а при имотно обезщетение - вида, местонахождението, размера, начина на трайно ползване и стойността на имота, предоставян в обезщетение, както и размерът на паричното обезщетение за доплащане при разлика в стойностите на имотите.

(2) Кметът на общината издава заповед за отчуждаване, в която се посочват основанията за отчуждаване, предназначението, видът, местонахождението, размерът и собственикът на имота, размерът на обезщетението, а при имотно обезщетение - вида, местонахождението, размера, начина на трайно ползване и стойността на имота, предоставян в обезщетение, както и размерът на паричното обезщетение за доплащане при разлика в стойностите на имотите, търговската банка, в която се внася обезщетението, и датата, след която започва изплащане на обезщетението по сметката на правоимащите. Заповедта се издава не по-рано от един месец след публикуване на обявлението по ал. 1. Кметът на общината може да допусне предварително изпълнение на заповедта при условията на чл. 60 от Административнопроцесуалния кодекс.

(3) Заповедта по ал. 2 се обнародва в "Държавен вестник". Копие от заповедта се поставя на определените за това места в сградата на общината, на района или на кметството или в населеното място, на чиято територия се намират имотите, предмет на отчуждаването, и се публикува на интернет страницата на общината.

(4) В едноседмичен срок от издаване на заповедта по ал. 2 кметът на общината публикува обявление в два централни и един местен ежедневник, с което уведомява собствениците на имотите в коя банка е внесено обезщетението, определено в заповедта, и за началната дата, от която започва изплащането му. Обявлението се поставя и на определените за това места в сградата на общината, на района, на кметството или в населеното място, на чиято територия се намират имотите, предмет на отчуждаването, и се публикува и на интернет страницата на общината.

Чл. 34 (1) Заповедта на кмета на общината по чл. 25, ал. 2 от ЗОС може да се обжалва пред административния съд по местонахождението на имота в 14-дневен срок от обнародването ѝ в "Държавен вестник". Когато заповедта е обжалвана само относно размера на паричното обезщетение, жалбата не спира изпълнението ѝ.

(2) Съдът се произнася по жалбата в 14-дневен срок от подаването ѝ. Призоваването на страните се извършва най-късно три дни преди съдебното заседание. Вещото лице е длъжно да представи заключението най-късно три дни преди съдебното заседание.

(3) Съдът призовава задължително и инвеститора на обекта, за изграждането на който се отчуждава имотът, когато той е различен от общината.

(4) Сроковете по ал. 3 се прилагат и при отлагане на делото.

(5) Производството пред административния съд приключва в срок до два месеца от подаването на жалбата. Съдът обявява решението в 7-дневен срок след заседанието, в което е приключило разглеждането на делото. Решението на съда е окончателно.

Чл. 35. (1) Паричното обезщетение, определено в заповедта по чл. 25, ал. 2 от ЗОС, се превежда от общината в посочената в заповедта банка по сметка на правоимащите.

(2) Когато собственикът на имота не може да бъде установен или е с неизвестен адрес, както и в случаите, когато съществува спор между няколко лица за правото върху дължимото обезщетение или за права върху отчуждавания имот, обезщетението се внася в

банката по сметка на общината. В тези случаи банката изплаща обезщетението на лицето, което установи правата си по съдебен ред, по нареждане на кмета на общината.

(3) Имотът се смята за отчужден:

1. в случаите по ал. 1 - от датата, на която паричното обезщетение, определено в заповедта по чл. 25, ал. 2 от ЗОС, бъде преведено от общината в банка по сметка на правоимащите, когато:

а) заповедта по чл. 25, ал. 2 от ЗОС не е обжалвана в срока по чл. 27, ал. 1 от ЗОС или е обжалвана само по отношение на размера на обезщетението;

б) в заповедта по чл. 25, ал. 2 от ЗОС е допуснато предварително изпълнение и то не е отменено от съда;

2. в случаите по ал. 2 - от датата, на която паричното обезщетение, определено в заповедта по чл. 25, ал. 2 от ЗОС, бъде преведено в банката по сметка на общината;

3. в останалите случаи - от датата, на която паричното обезщетение, определено в решението на съда, бъде преведено от общината в банка по сметка на правоимащите.

(4) Когато заповедта по чл. 25, ал. 2 от ЗОС е обжалвана по отношение на размера на обезщетението и съдът е постановил по-висок размер, общината превежда по сметка на правоимащия разликата заедно със законните лихви върху нея.

(5) Когато отчужденият имот е единствено жилище на собственика, имотът се завзема след изтичане на три месеца от изплащането на обезщетението.

(6) Ако в 6-месечен срок от влизането в сила на заповедта по чл. 25, ал. 2 от ЗОС или на съдебното решение дължимото парично обезщетение не бъде преведено по сметка на собственика на имота, кметът на общината отменя заповедта за отчуждаването по искане на собственика.

(7) Исканията за отмяна на заповедта за отчуждаване могат да се предявяват в тримесечен срок от изтичането на срока по ал. 6, ако до предявяването им дължимото парично обезщетение заедно с лихвите не бъде преведено по сметка на собственика на имота.

(8) Ако в срока по ал. 7 не бъде предявено искане за отмяна на заповедта за отчуждаване и в този срок дължимото парично обезщетение заедно с лихвите не бъде преведено по сметка на собственика на имота, заповедта за отчуждаване се обезсилва.

Чл. 36. (1) Когато е издадено разрешение за строеж за изграждане на обект от първостепенно значение - публична общинска собственост, и определеното в заповедта по чл. 25, ал. 2 от ЗОС обезщетение е преведено по сметка на собствениците, общината може да влезе във владение на имоти или на части от тях, представляващи незастроени земеделски земи или горски територии преди влизането в сила на заповедта за отчуждаването им, и да започне строителството след заплащане на парично обезщетение на засегнатите собственици.

(2) Когато имотът е земеделска земя, обезщетението по ал. 1 включва доходите, които би получил собственикът на имота от реализация на продукцията, ако имотът се обработва, или арендното плащане, което е трябвало да получи за отдадената под аренда земя за една стопанска година.

(3) Когато имотът е горска територия, обезщетението по ал. 1 включва доходите, които би получил собственикът на имота от продажбата на дървесината при наличието на издадено от компетентните по Закона за горите органи позволятелно за сеч и извоз и от продажба на вещите от страничните ползвания, представляващи стопанска дейност, когато има издадено писмено позволятелно.

(4) Преди влизането във владение на имота се съставя протокол-опис за фактическото му състояние от комисия, определена със заповед на кмета на общината, в която се включват представители на общината, оценител и собственикът на имота или упълномощен негов представител. В заповедта се посочват видът, местонахождението и номерът на имота, собственикът на имота и датата и часът за извършване на опис на имота. Протоколът се подписва от членовете на комисията и от собственика на имота.

(5) Заповедта по ал. 4 се връчва на собственика на имота по реда на Административно процесуалния кодекс не по-късно от 7 дни преди датата, на която ще се извърши описът.

Когато собственикът на имота е надлежно уведомен за извършване на описа и не се яви, действията се извършват и протоколът се съставя в негово отсъствие. Разходите по описа на имота и определяне на обезщетението са за сметка на общината.

(6) Кметът на общината издава заповед, в която определя размера на дължимото обезщетение въз основа на констатациите, направени в протокола. В заповедта се посочват видът, местонахождението и собственикът на имота, на който следва да се изплати обезщетението, датата и часът за влизане във владение на имота. Обезщетението се заплаща в 14-дневен срок от връчването на заповедта и преди влизане във владение на имота.

(7) Заповедта по ал. 6 се връчва на собственика на имота по реда на Административнопроцесуалния кодекс. Собственикът на имота може да оспори размера на обезщетението в 14-дневен срок от връчване на заповедта.

(8) В случаите, когато собственикът на имот не може да бъде установен или е с неизвестен адрес, заповедите по ал. 4 и 6 се обнародват в "Държавен вестник".

(9) Съдът разглежда жалбата и се произнася с решение при условията и по реда на чл. 27 от ЗОС. Когато съдът постанови по-висок размер на обезщетението, общината изплаща на собственика разликата заедно със законните лихви върху нея в едномесечен срок от постановяване на решението на съда.

Чл. 37. (1) Ако в тригодишен срок, а за обектите от първостепенно значение - в 5-годишен срок, от отчуждаването на имота строителството на обекта не е започнало, както и в случаите, когато одобреният подробен устройствен план, предвиждащ изграждане на обекти от първостепенно значение - публична общинска собственост, бъде отменен от съда, а новият влязъл в сила подробен устройствен план не засяга отчуждения вече имот, по искане на бившия собственик на имота кметът на общината отменя заповедта за отчуждаване след възстановяване на полученото обезщетение.

(2) В случаите по ал. 1 общината дължи на собственика обезщетение за причинените вреди.

(3) Общината има право да получи по-малката стойност между направените разходи и увеличената стойност на имота за извършените от нея подобрения в имота.

(4) Искане за отмяна на заповедта за отчуждаване може да се предяви в тримесечен срок от изтичането на съответните срокове по ал. 1, съответно - от влизането в сила на новия подробен устройствен план.

Чл. 38. (1) Когато отчужденият имот е обременен с вещни тежести се спазват следните правила:

1. дължимото парично обезщетение в частта му до размера на обезпеченото с ипотека вземане се плаща на ипотекарния кредитор, доколкото вземането му не се предшества от друго такова с предимство за удовлетворение;

2. при наложена върху имота друга вещна тежест дължимото парично обезщетение се внася в търговска банка и служи за обезпечаване на съответното вземане.

(2) Общината придобива имоти, отчуждени по тази Наредба, без тежести.

Чл. 39. По отчуждителните производства, обезщетенията и сделките за придобиване на собственост и на вещни права по тази глава не се събират данъци и такси.

ГЛАВА ПЕТА

РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ И ВЕЩИ - ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

РАЗДЕЛ 5.1 ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 40. (1) Разпореждането с недвижими имоти - частна общинска собственост, се осъществява чрез:

1. продажба на имоти или на идеални части от тях;
2. замяна на имоти или на идеални части от тях или на вещни права върху тях;
3. дарение;
4. учредяване на право на строеж, надстройкаване и пристрояване;
5. делба;

6. учредяване на право на ползване;
7. премахване на сгради, постройки и съоръжения;
8. по силата на закон;

(2) Разпореждането с движими вещи – частна общинска собственост, се осъществява чрез:

1. продажба;
2. замяна;
3. дарение (безвъзмездно предоставяне);
4. бракуване.

Чл. 41. Вписването на договорите, с които се осъществява разпореждане с недвижими имоти - частна общинска собственост се извършва от лицето, придобило имота или вещното право.

Чл. 42. (1) При разпореждане с недвижим имот - частна общинска собственост, приобретателите заплащат на общината данък за придобиване на имота и 20% ДДС, изчислени върху стойността на:

1. имота, предмет на продажбата;
3. по-скъпия имот, при замяна;
4. реалния дял, който се получава при делба.

(2) При продажба на земеделски земи - общинска собственост приобретателите заплащат на общината данък за придобиване на имота, определени върху стойността на земеделската земя, предмет на продажбата

(3) При ограниченото вещно право, което се учредява приобретателите заплащат на общината данък за придобиване на имота, определени върху стойността на ограниченото вещно право.

РАЗДЕЛ 5.2

РАЗПОРЕЖДАНЕ С ИМОТИ - ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 43. (1) Продажба на недвижими имоти - частна общинска собственост, се извършва по пазарни цени, определени от оценители, отговарящи на изискванията на Закона за независимите оценители, съгласно чл. 22 ал.3 от ЗОС, които не могат да бъдат по ниски от данъчните, след решение на общинския съвет чрез провеждане на търг или конкурс по реда на глава седма.

(2) Предложението за продажба следва да съдържа:

1. Акт за общинска собственост, надлежно вписан в Службата по вписванията;
2. Актуална скица на имота;
3. Пазарна оценка
4. Решение за утвърждаване на оценката от общински съвет.

(3) След приключване на тръжната или конкурсната процедура, въз основа на резултатите от търга или конкурса Кметът на общината издава заповед и сключва договор за продажба.

(4) С договора за продажба могат да бъдат уговорени начини и срокове на плащане, ако тези условия не са предварително и изрично заложили в условията на търга или конкурса чрез решението на Общинския съвет.

(5) В договора за продажба по ал. 3 могат да бъдат заложили само такива условия, срокове и начини на плащане, които са в интерес на общината и се приемат от купувача.

Чл. 44. Когато лицата, на които може да се извърши продажба на имоти и вещи - частна общинска собственост, са определени в закон, продажбата се извършва без търг или конкурс след решение на общинския съвет. За целта, имащите право отправят писмено искане до Кмета, придружено с документи, удостоверяващи правото им да придобият общинска собственост. С решението, общинският съвет утвърждава и пазарната цена, определена от оценител на имоти. Въз основа на решението на общинския съвет, Кметът на общината издава заповед и сключва договор.

Чл. 45. (1) Замяна на недвижими имоти - частна собственост на общината с недвижими имоти - собственост на физически, юридически лица и държавата, върху които

имоти няма вписани тежести и учредени ограничени вещни права в полза на трети лица, се извършва от кмета на общината след решение на Общинския съвет само в случаите определени в чл. 40 ал. 2 от ЗОС.

(2) Кметът възлага изготвянето на пазарна оценка на двата имота на оценител на имоти, съгласно чл. 22 ал.3 от ЗОС.

(3) Въз основа на решението на общинския съвет, Кметът на общината издава заповед и сключва договор за замяна, който се вписва в нотариалната служба по местонахождението на имота, прехвърлян от общината. В договора се определят: заменителят, обектите на замяна и техните цени, начинът на заплащане между страните, други условия, договорени от страните.

(4) Когато предложението за замяна на недвижими имоти не е от общинската администрация, желаещият замяната с предложението си представя документ за собственост, удостоверение от службата по вписванията, че върху имота няма тежести и внася в общината по 150 лева за всеки имот за възлагане изготвянето на пазарна оценка на исканите за замяна имоти (общински и собствени).

(5) Предложенията за замяна заедно с оценките на имотите се внасят от Кмета на общината в Общинския съвет за обсъждане и приемане при спазване сроковете определени в чл.40 ал. 4 от ЗОС.

(6) При неключване на договор за замяна в три месечен срок, се възлага нова пазарна оценка и се открива нова процедура.

(7) Не може да се извършва замяна на имот - частна общинска собственост, на право на строеж върху имот - частна общинска собственост, или на учредено в полза на общината право на строеж с имот или с право на строеж - собственост на физически лица или на юридически лица, освен в случаите, посочени в закона.

(8) Освен в случаите, посочени в ЗОС, замяна на имот - частна общинска собственост, на право на строеж върху имот - частна общинска собственост, или на учредено в полза на общината право на строеж, с имот или с право на строеж върху имот - собственост на други лица, може да се извършва:

1. за изпълнение на задължения, произтичащи от международен договор;
2. между общината и друга община или между общината и държавата;
3. в други случаи - при условия и по ред, определени в закон.

(9) В случаите по ал. 8 кметът на общината отправя писмено предложение за замяна до заинтересованите собственици или съсобственици на имоти. Предложение за замяна до кмета на общината могат да правят и заинтересованите собственици или съсобственици на имоти по ал. 8. В предложението се посочват предлаганите за замяна имоти или вещни права. При постигане на съгласие кметът на общината внася предложението за замяна в общинския съвет.

(10) За направените предложения за замяна се изготвя обявление за всеки имот, което се публикува на интернет страницата на общината. В обявлението се посочват данни за имотите или вещните права, предмет на предложението за замяна. Обявлението се поставя и на определените места в сградата на общината, района, кметството или населеното място по местонахождението на общинския имот.

(11) Предложенията по ал. 9 не обвързват общинския съвет за извършване на замяна. Отказите на общинския съвет за извършване на замяна не подлежат на обжалване.

(12) Не се допускат замени:

1. когато имотите - собственост на трети лица, са обременени с ипотека или други тежести, отдадени са под наем или под аренда;
2. на общински урегулирани поземлени имоти, отредени за жилищно строителство, срещу нежилищни имоти;
3. на общински имоти с имоти на лица, за които е установено, че без правно основание ползват общински имот, договорите за наем или за вещни права върху общински имоти са прекратени по тяхна вина или с които общината води съдебни имуществени спорове;

(13) Решенията за извършване на замяна се приемат от общинския съвет с мнозинство от две трети от общия брой на съветниците. Въз основа на решението на общинския съвет кметът на общината издава заповед и сключва договор за замяна.

Чл. 46. (1) Съсобственост върху недвижими имоти между общината и други лица се ликвидира чрез:

1. доброволна делба;
 2. продажба на частта на общината;
 3. откупуване частта на физическите или юридическите лица;
 4. замяна;
 5. съдебна делба;
- (2) Сделките по ликвидирание на съсобственост по ал.1, т.1-4 се извършват по предложение на съсобствениците до Кмета на общината или по инициатива на кмета на общината.
- (3) Кметът възлага изготвяне на пазарна цена на оценител на имоти, която се одобрява от Общинския съвет.
- (4) Сделките се извършват по пазарни цени не по-ниски от данъчните, при спазване изискванията на Закона за собствеността, след решение на Общинския съвет, въз основа на което кметът на общината издава заповед и сключва договор.
- (5) Съдебна делба се предприема при изчерпани възможности за ликвидирането на съсобственост, когато инициативата е започната от общината и не може да приключи по вина на съсобственика.
- (6) Ако общината има пропуснати ползи, продължава да пропуска такива или ще пропусне в бъдеще от неуредена по други начини съсобственост, то тя задължително предприема процедурата на съдебната делба.

(7) Процедурата по съдебна делба се извършва от Кмета на общината, без ново решение на Общинския съвет, но в рамките на изискванията, които са поставени от него с решението за ликвидирание на съсобствеността на имота.

Чл. 47. (1) Ликвидирание на съсобственост на незастроени части от имоти, общинска собственост, както и продажбата и изкупуването на части от имоти, придаваеми по влезли в сила регулационни планове, се извършва от Кмета на общината, съгласно разпоредбите на чл.48, ал.2, 3 и 4 - по пазарни цени и решение на Общински съвет.

(2) Когато с план за регулация се иска промяна границите на урегулирани поземлени имоти общинска собственост, искането за съгласие от общинския съвет по член 15, ал.3 от ЗУТ се придружава със "скица - проект" за исканото изменение и уточнена площ. След даване на съгласие от общинския съвет, Кметът възлага изготвяне на пазарна оценка от оценители,отговарящи на изискванията на Закона за независимите оценители. Оценката се одобрява от общинския съвет, след което се сключва предварителен договор за прехвърляне на собственост, съгласно разпоредбата на чл. 15, ал.5 от ЗУТ.

(3) Окончателния договор се сключва в срок до един месец след влизане в сила на изменението на подробния устройствен план. След изтичане на този срок, общината може да иска сключване на окончателен договор по съдебен ред, както и обезщетение в размер на законната лихва върху дължимите суми за периода на забава.

(4) За сделките по чл.15, ал.3 и чл.17, ал.3 от Закона за устройство на територията се събират от приобретателя данъци и такси върху стойността на придаваемото се място, съобразно закона и тази наредба.

(5) За изготвяне на пазарна оценка, лицата по ал.1 и ал.2 внасят в касата на общината 100 лв., за имоти до 100 кв.м и 150 лв., за имоти над 100 кв.м.

(6) В случай, че изменението на ПУП не влезе в сила три месеца след сключване на предварителния договор, се извършва нова оценка на частта на имота - общинска собственост за създаване или присъединяване към УПИ, въз основа на която се сключва окончателния договор.

(7) В случай, че Експертният съвет по чл. 5, ал. 4 от ЗУТ (ОбЕСУТ) установи, че проектът по ал.3 не може да бъде приет без изменения, той прави служебно предложение до Кмета на общината за изменение на предварителния договор.

(8) Окончателният договор се сключва в срок от един месец след влизане в сила на

изменението на подробния устройствен план. След изтичане на този срок, общината може да иска сключване на окончателен договор по съдебен ред, както и обезщетение в размер на законната лихва върху дължимите суми за периода на забавата.

(9) Окончателният договор се вписва в Агенция по вписванията за сметка на купувача.

Чл. 48. (1) С решение на Общинския съвет се определят общинските поземлени имоти, върху които Кметът на общината може да учредява право на строеж, съгласно предвижданията на влязъл в сила подробен устройствен план.

(2) Проектите за решения на Общинския съвет по ал. 1 се внасят за обсъждане в Общинския съвет от Кмета на общината. Проектът за решение съдържа описание на имота и начална тръжна или конкурсна цена.

(3) В изпълнение на решението по ал.1 Кметът на общината организира търгове или конкурси за учредяване право на строеж по реда на глава осма от наредбата, като началната тръжна цена се определя по пазарни цени от оценител на имоти.

(4) Въз основа на резултатите от търга или конкурса, Кметът на общината издава заповед и сключва договор за учредяване право на строеж.

(5) В случаите, когато общината е учредила право на строеж, пристрояване или надстрояване, разгънатата застроена площ, съгласно представения за съгласуване инвестиционен проект, може да се различава от обема на учреденото право на строеж в размер не повече от 10 % от обема на учреденото право на строеж. За разликата в площта, Кмета на общината издава заповед и сключва анекс към договора. Цената на допълнителната РЗП се заплаща по пазарни цени, определени от оценители, отговарящи на изискванията на Закона за независимите оценители, които се утвърждават от Общинския съвет.

(6) В допълнителната РЗП по ал.6 се включва освен застроените площи по смисъла на § 5, т.18 от ДР на ЗУТ и застрояването под нивото на терена.

(7) Когато правото на строеж е учредено за определен срок, след изтичането на срока, за който е учредено, общината придобива безвъзмездно собствеността на построенния обект.

Чл. 49 (1) Възмездно правото на строеж се учредява без търг или конкурс по пазарни цени, изготвени от оценители, отговарящи на изискванията на Закона за независимите оценители, след решение на общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците на:

1 . юридически лица на бюджетна издръжка;

2. религиозни институции, регистрирани съгласно Закона за вероизповеданията, или на техни местни поделения за обредни, молитвени или богослужебни домове за публични религиозни обреди и служби, за храмове и манастири;

3 . други лица, когато това е предвидено в закон;

Чл. 50 (1) Безвъзмездно право на строеж може да се учредява след решение на Общинския съвет, прието с мнозинство две трети от общия брой на съветниците на лица, когато това е предвидено в закон.

(2) Безвъзмездно право на строеж може да се учредява след решение на Общинския съвет, прието с мнозинство повече от половината от общия брой на съветниците на лицата по т. 1 и 2 на чл. 49, ал.1, въз основа на мотивирано искане на лицата отправено до кмета на общината, придружено с решение за регистрация и други документи даващи им право за това.

(3) Въз основа на решението на общинския съвет, Кметът на общината издава заповед и сключва договор.

(4) Искането, придружено с документи удостоверяващи правото, се отправя до Кмета на общината.

Чл. 51. (1) Право на надстрояване и/или на пристрояване на сграда частна общинска собственост, или на сграда, построена върху имот частна общинска собственост, се учредява при условията и по реда на чл.37, ал.1 и 2 от ЗОС.

(2) Право на надстрояване и/или пристрояване на сграда, построена върху имот - частна общинска собственост, се учредява от Кмета на общината без търг или конкурс на

собственика на сградата, както и на собственици на жилища в сгради - етажна собственост, или на техни сдружения, когато не се обособяват самостоятелни обекти, след решение на Общинския съвет. Искането се придружава от документ за собственост и съгласуван в архитектурно отношение идеен проект, за бъдещото строителство. С решението на общинския съвет се утвърждава и пазарната оценка, изготвена от оценители, отговарящи на изискванията на Закона за независимите оценители. Въз основа на решението на Общинския съвет кмета на общината издава заповед и сключва договор.

Чл. 52. Безвъзмездно право на надстрояване и/или пристрояване може да се учреди при условията на чл.37,ал.5 и ал.6 от ЗОС.

Чл. 53. (1) Общински сгради, постройки и съоръжения се премахват със заповед на Кмета на общината, когато е предвидено ново строителство с влязъл в сила ПУП и неговото строителство е предстоящо.

(2) Сгради, постройки и съоръжения, освидетелствани по реда на чл. 195 от ЗУТ, се премахват със заповед на Кмета на общината.

Чл. 54. (1) Право на ползване върху имоти - частна общинска собственост, се учредява след решение на Общинския съвет от Кмета на общината чрез търг или конкурс.

(2) С решението по ал.1 се определят условията и срока за правото на ползване, който не може да бъде по-дълъг от 10 години.

Чл. 55. (1) Възмездно право на ползване върху имоти - частна общинска собственост се учредява след решение на Общински съвет чрез провеждане на търг или конкурс по реда на **глава седма**.

(2) С решението на общинския съвет се утвърждават началните тръжни цени определени от лицензиран оценител и условията на конкурса.

(3) Въз основа на резултатите от търга или конкурса, Кметът издава заповед и сключва договор.

Чл. 56. (1) Възмездно право на ползване без търг или конкурс за лицата, определени със закон, се учредява след решение на Общинския съвет от Кмета на общината, който издава заповед и сключва договор.

(2) С решението на Общинския съвет се утвърждава пазарната оценка, изготвена от оценители, отговарящи на изискванията на Закона за независимите оценители, както и условията на учредяване възмездно правото на ползване.

Чл. 57. Безвъзмездно право на ползване може да бъде учредено само след решение на Общинския съвет, прието с мнозинство две трети от общия брой на съветниците.

Чл. 58. В общината се създава и поддържа публичен регистър за разпоредителните сделки. Регистърът се води и съхранява в отдел „Общинска собственост“. В регистъра се вписват данни за имотите според акта за собственост, по видове разпоредителни сделки, както и:

1. пазарната и данъчната оценка на имотите или вещните права, оценката, определена от общинския съвет, и крайната цена на сделката;
2. начинът на разпореждане - чрез публичен търг, публично оповестен конкурс или решение на общинския съвет;
3. насрещната страна по сделката;

РАЗДЕЛ 5.3

ПРОДАЖБА НА ЗЕМЯ - ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ НА ЛИЦА, ПРИТЕЖАВАЩИ ЗАКОННО ПОСТРОЕНА ЖИЛИЩНА СГРАДА ВЪРХУ НЕЯ

Чл. 59. (1) Физически лица притежаващи собственост върху законно построена жилищна сграда, изградена върху земя - частна общинска собственост, чрез учредено право на строеж върху целия УПИ, могат да придобият право на собственост върху земята без търг, като подадат молба до Кмета на общината.

(2) Продажбата на земя - частна общинска собственост, на лицата по ал. 1, се извършва от Кмета на общината.

(3) Към молбата по ал.1 заинтересованите по ал. 2 прилагат:

1. документ за собственост върху построената сграда или удостоверение за признато право на строеж в случаите по §.6 от преходните правила на Закона за собствеността;
 2. актуална скица на имота от действащия регулационен план
 3. удостоверение от издадено от Главния архитект на общината при общината, че сградата е законно изградена;
 4. договор за учредено право на строеж; удостоверение за наследници, ако е необходимо;
- (4) При необходимост може да се изискват и допълнителни документи, удостоверяващи факти и обстоятелства, които са от значение за продажбата.

Чл. 60. (1) Въз основа на представените документи Кметът издава заповед, в която определя купувача, имота, който се прехвърля, цената, дължимия данък, такси, реда, начините и условията на плащане, други изисквания, които купувачът следва да изпълни.

(2) Пазарната цена се изготвя от оценители, отговарящи на изискванията на Закона за независимите оценители, утвърждава се от ОбС и не може да бъде по - ниска от данъчната оценка на имота. Разходите по оценката се поемат от заявителите.

(3) Купувачът заплаща данък за придобиване върху цената по ал. 2 и ДДС.

(4) В едномесечен срок от връчване на заповедта лицето, подало молбата за закупуване, заплаща цената на земята и сумите по ал. 3.

(5) В 14-дневен срок след представяне на документи за извършените плащания се подписва договор за продажба.

Чл. 61. По реда на чл. 62 и чл.63 се извършва и продажбата на идеални части от правото на собственост върху земята на физически и юридически лица, притежаващи идеални части от правото на собственост върху законно построена жилищна сграда върху тази земя.

Чл. 62. (1) Право на собственост върху земята не може да бъде придобито при нереализирано строителство.

(2) . Разходите за изготвяне на пазарната оценка се поемат от заявителите

(3) За неприключилите производства за продажба на земя - частна общинска собственост, на собственици на законно построена върху нея сграда, за които има подадена молба до Кмета на общината до деня на влизане в сила на изменението на Наредбата, цената на земята се определя по досегашния ред.

Чл. 63. (1) Юридически лица притежаващи собственост върху законно построена сграда, изградена върху земя - частна общинска собственост, чрез учредено право на строеж могат да придобият право на собственост върху земята без търг при условие, че за сградата е отреден урегулиран поземлен имот, като подадат молба до Кмета на общината.

(2) Към молбата по ал. 1 заинтересованите лица прилагат:

1. документ за собственост върху построената сграда или удостоверение за признато право на строеж в случаите по §.6 от преходните правила на Закона за собствеността;
2. скица на имота от одобрена кадастрална карта, а в случаите, когато няма одобрена кадастрална карта - скица от действащия подробен план за имоти в урбанизирани територии;
3. удостоверение издадено от Главния архитект на общината , че сградата е законно изградена и правото на строеж е реализирано - в случаите, когато сградата не е отразена в действащите кадастрален план и кадастрална карта;
4. договор за учредено право на строеж;
5. удостоверение за наследници, ако е необходимо;

(3) При необходимост може да се изискват и допълнителни документи, удостоверяващи факти и обстоятелства, които са от значение за продажбата.

Чл. 64. (1) Въз основа на представените документи Кметът възлага изготвяне на пазарна оценка, която не може да бъде по ниска от данъчната оценка на имота. При определяне на пазарната цена се взема предвид и възможността за бъдещо застрояване, пристрояване или надстрояване.

(2) Пазарната цена се внася за одобрение от Общинския съвет.

(3) Въз основа на решението на Общинския съвет Кметът издава заповед и сключва договор.

- (4) Купувачът заплаща данък за придобиване върху цената по ал. 2 и ДДС.
- (5) В едномесечен срок от връчване на заповедта лицето, подало молбата за закупуване, заплаща цената на земята и сумите по ал.4 .
- (6) В 14-дневен срок след представяне на документ за извършено плащане се подписва договор за продажба.
- (7) За възлагане на оценка лицата по чл. 63 ал. 1 заплащат разходите за изготвената оценка.

РАЗДЕЛ 5.4

РАЗПОРЕЖДАНЕ С ВЕЩИ - ЧАСТНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 65. Разпореждането с вещи - частна общинска собственост се осъществява чрез:

1. Продажба;
2. Замяна;
3. Предоставяне право за ползване;
4. Дарение;
5. Бракуване.

Чл. 66. (1) Продажбата на вещи, които не са необходими за дейността на Общината, се извършва след проведен публичен търг или публично оповестен конкурс по глава седма, с решение на Общински съвет.

(2) След търга или конкурса се сключва договор.

(3) Цената на вещите се определят от оценител.

(4) След провеждане на два търга при неявяване на купувач цените на вещите по ал.1 се намаляват с 50%, и се провежда нов търг. При неявяване на купувач и след намалението вещите по ал.1 се бракуват.

(5) Бракуването на негодни вещи се извършва съгласно утвърдената от Кмета на общината Счетоводна политика.

(6) Дарението на движими вещи - общинска собственост, се извършва със заповед на Кмета на общината. след решение на Общинския съвет

(7) Кметът на общината сключва договор.

(8) При разпореждане с движими вещи, цената им се определя от независим оценител на имоти по пазарни цени. Разходите по оценката се поемат от инициатора/приобретателя по сделката.

ГЛАВА ШЕСТА

АКТУВАНЕ И ОТПИСВАНЕ НА ИМОТИ, ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 67. (1) Община Бобов дол удостоверява възникването, изменението и погасяването на правото си на собственост върху имоти с акт за общинска собственост.

(2) Актовете за общинска собственост се съставят за всички общински имоти, с изключение на посочените в чл.56,ал.2 от ЗОС.

(3) Актовете за общинска собственост се съставят от длъжностно лице от отдел "Общинска собственост", определено от Кмета на общината с длъжностната характеристика, по образец, утвърден от Министъра на регионалното развитие и благоустройството и Министъра на правосъдието.

(4) Актовете за общинска собственост могат да се съставят и от друго длъжностно лице, определено от Кмета на общината със заповед.

Чл. 68. Актовете за общинска собственост се подписват от актосъставителя и се утвърждават от Кмета на общината и се предоставят за вписване в служба по вписванията по местонахождение на имота по реда на ЗКИР в 7-дневен срок от утвърждаването им.

Чл. 69. (1) Актовете за общинска собственост се съставят в два екземпляра. Първият се съхранява в служба по вписванията, а вторият- в отдел "ОС" към община

Бобов дол . Към всеки акт се съставя досие по образец, утвърден от Министъра на регионалното развитие и благоустройството и Министъра на правосъдието, към което се прилага копие от акта за собственост и документите, удостоверяващи възникването, изменението и прекратяването на правото на собственост на общината, предоставените права на трети лица, както и други данни, определени в наредбата по чл.63, ал.3 от ЗОС.

(2) За съставените актове за общинска собственост се създават главен регистър за публичната общинска собственост и главен регистър за частната общинска собственост, по образци, утвърдени от Министъра на регионалното развитие и благоустройството и Министъра на правосъдието.

(3) Регистрите с актовете са публични и общодостъпни. Заинтересованите лица имат право на свободен достъп до данните до тях, освен ако данните не представляват класифицирана информация по смисъла на Закона за защита на класифицираната информация. Регистрите се публикуват на сайта на общината.

(4) Актът за общинска собственост за имот - държавна собственост, прехвърлен безвъзмездно в собственост на общината от държавата, както и за имот, придобит в собственост

на общината чрез покупко-продажба от държавата или чрез замяна между общината и държавата, се съставя съгласно изискванията на ал. 1 - 3 след отписването му от актовете книги за държавна собственост по реда на Закона за държавната собственост. В 14-дневен срок от приемане на решението на Министерския съвет за безвъзмездно прехвърляне в собственост, съответно - от подписването на договор за покупко-продажба или за замяна, компетентният орган отписва имота от актовете книги за държавна собственост и предава имота на общината.

(5) Актът за общинска собственост за имот - държавна собственост, преминал в собственост на общината по силата на закон, се съставя съгласно изискванията на ал. 1 - 3. В 7-дневен срок от получаването на препис от вписания акт за общинска собственост областният управител отписва имота от актовете книги за държавна собственост и предава имота на общината.

(6) При влизане в сила на кадастрална карта за имотите - общинска собственост, се съставят нови актове за общинска собственост, в които се посочват номерът и датата на предходно съставените актове за общинска собственост.

(7) Когато при влизането в сила на подробни устройствени планове за райони, в които няма влязла в сила кадастрална карта, както и при изменение в подробните устройствени планове, в кадастралната карта (кадастрален план), в плановете за земеразделяне, в лесоустройствените планове и в други планове, свързани с възстановяването на правото на собственост, се образуват нови поземлени имоти, за всеки новообразуван поземлен имот се съставя нов акт за общинска собственост, в който се посочват номерът и датата на предходно съставения акт.

(8) Номерът и датата на ново съставените актове по ал. 1 и 2 се отбелязват и в предходно съставените актове и в съответните регистри.

(9) За ново съставените актове по ал. 1 и 2 се прилагат разпоредбите на чл. 58 от ЗОС

Чл. 70.(1) В случаите, когато се налага справка по досието към акта за общинска собственост или се иска писмено удостоверение за наличието на определени документи или обстоятелства, лицето подава писмено искане до Кмета на общината. В двуседмичен срок от датата на подаване на искането, отдел "ОС" издава служебно удостоверение или копие от искания документ. За издаване на удостоверение за наличие или липса на акт за общинска собственост, за наличие или липса на претенции за възстановяване на собствеността и на удостоверение, че имотът е отписан от актовете книги за имотите - общинска собственост, се заплащат такси в размери, определени от общинския съвет.

(2) В случаите, когато исканата справка не представлява фактическа трудност и не се налага издаването на служебно удостоверение, информацията по актовете за общинска собственост може да бъде устна.

(3) Кмета на общината, съответно началника на отдел "ОС" могат писмено и мотивирано

да откажат исканата справка, при условие, че исканата информация ще застраши правата на трети лица, засяга лични данни или представлява служебна тайна.

(4) Отдел "ОС" може да ограничи достъпа до информация за общинските имоти, ако същата е свързана с оперативната подготовка на актовете, няма самостоятелно значение и представлява мнения, препоръки, становища, консултации и предложения по управление и разпореждане с имотите.

Чл. 71. (1) В случаите, когато акта за общинска собственост е съставен за имот, за който въз основа на представените доказателства се установи, че неправилно е актуван за общински, или основанието за актуването му е отпаднало, Кметът на общината издава заповед за отписване на имота от актовете книги. Това обстоятелство се отбелязва и в съответния регистър.

(2) В случаите, когато искането е за отписване на имот-собственост на еднолично търговско дружество с общинско участие, то се изпраща до органа, който управлява дружеството в 7-дневен срок от получаването.

(3) В случаите по ал.2, органът, който управлява съответното дружество, предприема съответните действия за намаляване капитала на дружеството, след като установи, че са налице, условията, предвидени в закона. Решението за извършената промяна в капитала, се изпраща на кмета на общината за отписване на имота. При отказ, спорът за собственост се решава по съдебен ред.

Чл. 72. (1) Сектор "ОС" предоставя информация на Кмета на общината за състоянието на общинската собственост и за резултатите от нейното управление по видове и категории обекти на тримесечие.

(2) Въз основа на справките, Кметът на общината внася в ОбС отчет за състоянието на общинската собственост, едновременно с отчета за изпълнение на бюджета за предходната година.

ГЛАВА СЕДМА

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ПУБЛИЧНИ ТЪРГОВЕ И ПУБЛИЧНО ОПОВЕСТЕНИ КОНКУРСИ

Раздел 7-1

Общи разпоредби

Чл.73. С тази глава се уреждат условията и реда за организиране и провеждане на публични търгове и публично оповестени конкурси за отдаване под наем и разпореждане с имоти и вещи и ограничени вещни права върху тях.

Чл.74. По реда на тази глава се извършва отдаване под наем чрез публичен търг или публично оповестен конкурс на:

1. отдаване под наем на недвижими имоти – публична общинска собственост по чл.14 ал.7 от Закона за общинската собственост;
2. отдаване под наем на недвижими имоти – частна общинска собственост;
3. продажба на недвижими имоти – частна общинска собственост;
4. учредяване право на строеж върху общинска земя;
5. учредяване право на надстрояване или пристрояване върху общински недвижими имоти;
6. учредяване право на ползване върху недвижим имот – частна общинска собственост;
7. продажба на движими вещи – частна общинска собственост;

Чл.75. (1) Решение за провеждане на публичен търг или публично оповестен конкурс се взема от Общинския съвет в случаите по чл.8 от Закона за общинската собственост.

(2) Кмета на общината след решението на Общинския съвет открива процедура по провеждането на търга/конкурса със заповед, която съдържа:

1. описание на имотите или вещите и ограниченото вещно право – предмет на търга/конкурса;
2. начална тръжна/конкурсна цена

3. специални условия, произтичащи от закона или решение на Общинския съвет;
4. дата, място и час на провеждане на търга/конкурса;
5. деня и часа за провеждане на повторен търг;
6. размера на депозита за участие ;
7. стъпка на надаване, която не може да бъде по-малко от 5% и повече от 10% от началната тръжна цена;
8. размера и начина на плащане на таксата за получаване на тръжната/конкурсната документация и мястото, където същата може да се получи;
9. срок за подаване на предложения за участие;
10. срок за извършване на оглед на обекта;
11. други тръжни/конкурсни условия.

(3) Подготовката на тръжната/конкурсната документация се осъществява от сектор «Управление на общинската собственост и търговска дейност». Провеждането на търга/конкурса се извършва от комисия, назначена от Кмета на общината със заповед.

(4) Изготвените правила за участие и провеждане на съответната процедура, се съгласуват със счетоводител и юрист, след което се представят на Кмета на общината за утвърждаване. Утвърдените правила, заедно с образци и други документи за участие, се продават на заинтересованите лица по цени утвърдени в тръжната/конкурсната документация. Платената цена на тръжната/конкурсната документация не подлежи на връщане.

(5) Депозит за участие се определя в размер не по-малко от 10% от размера на началната цена при продажба или учредяване на ограничено вещно право и в размер на 20% от началната едномесечна цена при отдаване под наем.

(6) Обявление за решенията по ал.1 се публикува задължително в един ежедневник. Обявленията също така могат да бъдат поставени на видно място в общината, да бъдат публикувани на интернет-страницата на Община Бобов дол или да бъдат разгласени по друг подходящ начин.

(7) Обявлението съдържа данните по ал.2, мястото, където може да се получи тръжната/конкурсната документация, както и размера на таксата за получаване на документацията и начина на заплащането ѝ, времето и начина на оглед на отдаваните под наем и продавани сгради, помещения и вещи; мястото и срока за подаване на предложенията; мястото, деня и часа за провеждане на търга или конкурса.

(8) Ако към момента на обявяване на търга/конкурса, срокът на валидността на оценката на имота (при продажба или учредяване на ограничено вещно право) е изтекъл, Кмета на общината възлага изготвянето на нова пазарна оценка, която се утвърждава от Общинския съвет. След утвърждаване на началната тръжна/конкурсна цена от Общинския съвет се извършват съответните корекции в тръжната/конкурсната документация.

(9) Определени от Кмета на общината длъжностни лица приемат предложенията и водят регистър, в който отбелязват датата и часа на подаденото предложение, неговия пореден номер, имената на лицето подало предложението и в какво си качество. След изтичане на крайния срок за подаване на предложенията, всички приети предложения се предават на председателя на тръжната/конкурсната комисия.

Чл.76.(1) 1. Комисията за провеждане на търга или конкурса е в състав от петима членове, от които трима общински съветници и двама от Общинска администрация, от които – правоспособен юрист, назначени със заповед на кмета на общината. Със заповедта за назначаване на комисията се определят нейният председател и членове, включително резервни членове, един от които задължително да бъде правоспособен юрист и възнаградението на членовете ѝ извън структурата на Общинска администрация. Комисията се назначава в деня на провеждане на търга или конкурса.

2. В състава и работата на комисията не могат да участват лица, които са:

1. Заинтересовани от резултата на търга или конкурса;
2. “Свързани лица” по смисъла на Търговския закон с участници в търга или конкурса или с членовете на техните управителни или контролни органи.

3. Членовете на комисията подписват декларация за обстоятелствата по т.2 и за неразгласяване на информация за кандидатите.

4. В случай, че отсъстват повече от половината членове на комисията или отсъства правоспособния юрист и те не могат да бъдат заменени от резервни членове, търга се отлага за същия час и място на следващия работен ден.

5. Решенията на комисията се вземат с обикновено мнозинство.

Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си.

(2) Търгът или конкурса се провежда най-рано в 10-дневен срок и най-късно в 30-дневен срок от публикацията на обявлението.

Раздел 7 - 2

Условия и ред за провеждане на търга

Чл.77(1) Участниците в търга подават в деловодството на общинска администрация в запечатан, непрозрачен плик:

1. заявление за участие – по утвърден образец, приложен към тръжната документация;
2. декларация за оглед на обекта и запознаване с тръжните правила – по утвърден образец, приложен към тръжната документация;
3. документ за внесен депозит – оригинал или копие заверено от кандидата;
4. документ за закупена тръжна документация – оригинал или копие заверено от кандидата;
5. заверено от кандидата копие от лична карта, когато кандидатът е физическо лице;
6. пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие, когато участникът се представлява от пълномощник;
7. удостоверения от Община Бобов дол за наличие или отсъствие на задължения (за местни данъци, такси и други общински вземания). Същите се издават от сектор «Местни данъци и такси, сектор «Управление на общинската собственост и търговска дейност»;
8. проект на договор, подписан от участника на всяка страница
9. други документи, посочени в тръжната документация;

(2) Върху плика, в който са поставени горепосочените документи, участникът отбелязва името си, когато е физическо лице и наименованието на дружеството (за регистрираните търговци и други юридически лица) и наименованието на предмета на търга.

(3) Предложенията се подават лично от участника, негов законен или упълномощен представител, по пощата или чрез куриер до изтичане на определеният срок за подаване на предложения.

Чл.78(1) В деня и часа, определени за провеждането на търга, председателят на комисията проверява присъствието на членовете на комисията и обявява откриването на търга и неговия предмет. В случай, че отсъства член на комисията или правоспособния юрист, отсъстващия се замества от резервен член.

(2) В случай, че отсъстват повече от един член на комисията или правоспособен юрист, които не могат да бъдат заменени от резервни членове, заседанието на комисията се отлага за попълване на състава ѝ, но за срок не по-дълъг от 1/един/ ден.

(3) В случай, че и след отлагането на заседанието, съставът на комисията не може да бъде попълнен, кметът издава заповед за допълване на състава на комисията с нови членове.

(4) Лицата подали предложения за участие или техни представители се явяват на търга като се легитимират пред тръжната комисия чрез представяне на документ за самоличност и пълномощно – в случай на упълномощаване.

(5) След откриване на търга, комисията пристъпва към проверка на представените от участниците документи по чл. 77, ал.1 от тази наредба и констатира дали са изпълнени условията за провеждането на търга.

(6) Не се допускат до участие в търга кандидати, чиито предложения:

1. са подадени след срока, определен в тръжната документация
2. са подадени в незапечатан или прозрачен плик;
3. не са представили необходимите документи по чл.77, ал.1 от

наредбата и/или има задължения по чл.77, ал.1, т.7 от наредбата.

(7) При закъснение на участник или негов представител след откриване на търга, същият може да се допусне до участие само с решение на тръжната комисия, ако не е приключило обявяването на допуснатите участници.

(8) След приключване на търга, документите остават на съхранение в Община Бобов дол.

Чл.79. (1) Преди да започне наддаването, председателят на тръжната комисия поканва последователно по реда на подаване на предложенията всички допуснати участници в търга да потвърдят устно началната тръжна цена.

(2) В случай че някой от допуснатите участници откаже да потвърди началната тръжна цена, той не се допуска до по-нататъшно участие в търга, а внесеният от него депозит се задържа.

(3) Наддаването започва с обявяване от председателя на тръжната комисия на началната тръжна цена и стъпката на наддаване и се извършва чрез обявяване от участниците на последователни суми, всяка от които е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване, разграничени от председателя на тръжната комисия със звуков сигнал. Последователността, в която участниците обявяват предложенията си, се определя от реда на подаване на предложенията за участие в търга.

(4) В случай че участниците в търга потвърдят началната тръжна цена, но никой от тях не обяви следващата по размер цена, по-висока от началната с една стъпка, търгът се закрива и внесените от тях депозити за участие в търга се задържат.

(5) В случай че участник в търга откаже да обяви цена, която е по-висока от предходната с една стъпка на наддаване, председателят поканва следващия поред участник да обяви същата цена. Участникът, пропуснал дадена цена, продължава участието си, освен ако изрично обяви, че се отказва от по-нататъшно участие в наддаването, което се отбелязва в протокола от търга.

(6) В случай, че никой от участниците в търга не обяви цена, която е по-висока с една стъпка на наддаване от последната достигната цена, председателят обявява три пъти нейния размер, като преди третото обявяване прави предупреждение, че е последна, и ако няма друго предложение, обявява приключването на наддаването със звуков сигнал.

(7) След приключване на наддаването председателят на тръжната комисия обявява участника, предложил най-високата цена и закрива търга.

(8) Ако на търга се яви един участник или в резултат на отстраняване остане само един участник, той се обявява за спечелил търга, ако я е потвърдил при условията на ал. 1.

(9) След закриването на търга, депозитите на неспечелилите и отстранените участници се освобождават в срок от 5/пет/ работни дни след изтичане на срока за обжалване на заповедта по чл.82, ал.1 по разпореждане на председателя на комисията, а депозитът на спечелилият търга се задържа като гаранция за сключване на договора. При продажба на недвижим имот депозитът се прихваща от цената на имота. В случай, че от участник в търга бъде подадена жалба срещу заповедта по чл.82, ал.1 неговият депозит се задържа до окончателното приключване на производството по жалбата.

(10) Депозитите на неявилите се участници не се възстановяват.

Чл.80.(1) Повторен търг се провежда в случай, че не са постъпили предложения за първоначално обявеният търг или в първоначално проведеният търг няма допуснати участници в търга.

(2) При обявяване на повторен търг се закупува отново тръжна документация, независимо дали е закупена такава от съответния участник в първия търг.

Чл.81.(1) Тръжната комисия изготвя протокол от проведения търг в 2 екземпляра, който се подписва от членовете на комисията и от представителите на всички допуснати участници в търга. При отказ на участник да подпише протокола това обстоятелство се удостоверява от

членовете на тръжната комисия. Единият екземпляр от протокола се предоставя на участника, предложил най-висока цена, след приключването на търга.

(2) В срок 3 работни дни след провеждането на търга тръжната комисия представя на Кмета на общината протокола от търга.

(3) Когато член на комисията е против взетото решение, той подписва протокола с особено мнение и писмено излага мотивите си. Особените мнения на членовете на комисията задължително се мотивират.

Чл.82.(1) Въз основа на резултатите от търга, Кметът на общината издава заповед, с която определя класирането до трето място, спечелилия участник и отстранените участници, както и специфичните условия, произтичащи от предмета на търга.

(2) Заповедта по предходната алинея се издава в 7-дневен срок от приключване на процедурата по провеждането на търга и се съобщава в 3-дневен срок от издаването ѝ на всички заинтересовани лица.

(3) Заповедта по ал.1, може да се обжалва от заинтересованите участници в търга в 14-дневен срок от деня на обявяването ѝ по ал.2, пред компетентния съд по реда на Административно процесуалния кодекс.

Чл.83.(1) В заповедта по чл.82 ал.1, при процедура за отдаване под наем се посочват: достигнатата на търга цена; сроковете, реда, начина и условията на плащане, а при процедура за продажба или учредяване на ограничено вещно право в заповедта се посочват: цената, сроковете, реда, начина и условията на плащане; дължимите данъци и такси, които се внасят от спечелилият търга, в 7-дневен срок от влизане в сила на заповедта.

(2) Ако спечелилият участник не внесе дължимите суми до изтичане на определения срок по предходната алинея, той губи правата си за сключване на сделката(договора), както и внесенят депозит. В този случай, Кмета на общината може да покани за плащане в определен срок и сключване на договор класиран участник, предложил следващата по размер цена.

(3) Ако и класираният на трето място участник не внесе дължимите суми в определения срок, тръжната процедура се прекратява.

Чл.84.(1) Договорът по предмета на търга се сключва в 1-месечен срок от влизане в сила на заповедта по чл.82, ал.1 и след представянето на документи за извършените плащания.

(2) При продажба, собствеността се прехвърля на купувача от датата на сключването на договора.

(3) При отдаване под наем преди сключване на договора, лицето спечелило търга внася гаранция за изпълнение клаузите на договора в размер на 2/две/ месечни наемни вноски. Същата се възстановява в 3-дневен срок след изтичане срока на наемния договор.

(4) Ако договорът за продажба или учредяване на ограничено вещно право касае недвижим имот, той се вписва от приобретателя за негова сметка в службата по вписванията по местонахождението на имота. Същият е длъжен да представи екземпляр от вписания договор в Община Бобов дол. След получаване на този екземпляр, имотът се отписва от актовете книги за общинска собственост и се извършва съответното отбелязване в акта.

(5) Договорът се връчва на сектор «Управление на общинската собственост и търговска дейност» за осъществяване на контрол по изпълнение на задълженията в него.

Раздел 7 - 3

Условия и ред за провеждане на конкурс

Чл.85. (1) Решение за провеждане на публично оповестен конкурс се взема от Общинския съвет в случаите, когато освен размера на цената, съществуват специфични изисквания към предмета на сделката и сключването ѝ и/или изпълнението ѝ са подчинени на определени условия.

(2) По реда на този раздел се провеждат конкурси за:

1. отдаване под наем на недвижими имоти – публична общинска собственост по реда на чл.14, ал.7 от Закона за общинската собственост;
2. отдаване под наем на недвижими имоти – частна общинска собственост;
3. продажба на недвижими имоти – частна общинска собственост;
4. учредяване право на строеж върху общинска земя;

5. учредяване право на надстрояване или пристрояване върху общински недвижими имоти;
 6. учредяване право на ползване върху недвижими имоти – частна общинска собственост;
- (3)** Примерни условия на конкурса могат да бъдат:
1. заплащане на определена цена;
 2. запазване предназначението на обекта;
 3. запазване или създаване на нови работни места;
 4. извършване на инвестиции;
 5. инвестиции свързани със запазване или възстановяване на околната среда;
 6. начина и срока за прехвърляне на собствеността;
 7. специфични технологични, технически или естетически качества на изпълнението;
 8. други условия и изисквания към участниците, съобразно спецификата на предмета или сделката.

Чл.86.(1) След вземане на решение от Общинския съвет, се изготвя конкурсна документация, която съдържа:

1. наименование и описание на имотите и ограниченото вещно право – предмет на конкурса;
2. условията на конкурса;
3. място, срок за закупуване на конкурсната документация и за подаване на предложенията на участниците в конкурса;
4. цена на конкурсната документация;
5. размерът на депозита за участие;
6. времето и начина за оглед на имота.

(2) Изготвените правила за участие и провеждане на конкурса, се съгласуват със счетоводител и юрист, след което се представят на Кмета на общината за утвърждаване. Утвърдените правила, заедно с образци и други документи за участие, се продават на заинтересованите лица по цени утвърдени в конкурсната документация. Платената цена на конкурсната документация не подлежи на връщане.

(3) Участниците в конкурса подават в деловодството на общинска администрация в запечатан, непрозрачен плик:

1. заявление за участие – по утвърден образец, приложен към конкурсната документация;
2. декларация за оглед на обекта и запознаване с конкурсните правила по утвърден образец, приложен към конкурсната документация;
3. документ за внесен депозит – оригинал или копие заверено от кандидата;
4. документ за закупена конкурсна документация – оригинал или копие заверено от кандидата;
5. заверено от кандидата копие от лична карта, когато кандидатът е физическо лице;
6. пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие, когато участникът се представлява от пълномощник;
7. удостоверения от Община Бобов дол за наличие или отсъствие на задължения (за местни данъци, такси и други общински вземания). Същите се издават от сектор «Местни данъци и такси, сектор «Управление на общинската собственост и търговска дейност» ;
8. проект на договор подписан от участника на всяка страница
9. други документи, посочени в конкурсната документация;

Чл.87. (1) Върху плика, в който са поставени изискуемите документи, участникът отбелязва името си, когато е физическо лице и наименованието на дружеството (за регистрираните търговци и други юридически лица) и наименованието на предмета на търга.

(2) Предложението на кандидата следва да бъде съобразено с изискванията заложи в конкурсната документация. В плика се поставят всички необходими документи за участие и офертата, поставена в отделен запечатан плик.

(3) Не се допускат до участие в конкурса кандидати, чиито предложения:

1. са подадени след срока, определен в конкурсната документация
2. са подадени в незапечатан или прозрачен плик;

3. не са представили необходимите документи по чл.86 ал.3 от наредбата и/или има задължения по чл.86, ал.3, т.7 от наредбата.

(4) Предложенията се подават лично от участника, негов законен или упълномощен представител, по пощата или чрез куриер до изтичане на определеният срок за подаване на предложения.

(5) Когато в срока за подаване на предложения, не постъпи предложение от нито един кандидат, Кметът на общината може да внесе предложение пред Общинския съвет за провеждане на нов конкурс.

(6) Допълнения или изменения в подадени вече предложения не се допускат.

Чл.88.(1) След изтичане на срока за подаване на предложения, Кметът на общината назначава конкурсна комисия в състав най-малко от петима членове, един от които е правоспособен юрист, а трима са общински съветници. В заповедта за назначаването на комисията се определя нейният председател.

(2) Лицата подали предложения за участие или техни представители могат да присъстват при провеждането на конкурса като се легитимират пред конкурсната комисия чрез представяне на документ за самоличност и пълномощно – в случай на упълномощаване.

(3) Конкурсната комисия може да поиска, в определен от нея срок, разяснения по подадените предложения от участниците. Тези разяснения не трябва да водят до изменения или допълнения на подадените предложения.

(4) След приключване на действията по проверка на представените от участниците документи, комисията продължава своята работа в закрито заседание на което отваря, разглежда и оценява офертите на допуснатите до участие в конкурса. Въз основа на поставените оценки, комисията прави класиране на участниците.

(5) За извършените действия, констатации и взетите решения се съставя протокол, който се представя в 3-дневен срок от провеждането на конкурса за утвърждаване от Кмета на общината.

Чл.89. (1) Въз основа на резултатите от конкурса, Кметът на общината издава заповед, с която определя класирането до трето място, спечелилия участник и отстранените участници, както и специфичните условия произтичащи от предмета на конкурса.

(2) Заповедта по предходната алинея се издава в 7-дневен срок от приключване на процедурата по провеждането на конкурса и се съобщава в 3-дневен срок от издаването ѝ на всички заинтересовани лица.

(3) Заповедта по ал.1, може да се обжалва от заинтересованите участници в конкурса в 14-дневен срок от деня на обявяването ѝ по ал.2, пред компетентния съд по реда на Административно процесуалния кодекс.

Чл.90.(1) В заповедта по чл.89 ал.1, при процедура за отдаване под наем се посочват: предложената цена; сроковете, реда, начина и условията на плащане, а при процедура за продажба или учредяване на ограничено вещно право в заповедта се посочват: цената, сроковете, реда, начина и условията на плащане; дължимите данъци и такси, които се внасят от спечелилият конкурс, в 7-дневен срок от влизане в сила на заповедта.

(2) Ако спечелилият участник не внесе дължимите суми до изтичане на определеният срок по предходната алинея, той губи правата си за сключване на сделката(договора), както и внесенят депозит. В този случай, Кмета на общината може да покани за плащане в определен срок и сключване на договор класиран участник, предложил следващата по размер цена.

(3) Ако и класираният на трето място участник не внесе дължимите суми в определения срок, конкурсната процедура се прекратява.

Чл.91. Договорът по предмета на конкурса се сключва в 1-месечен срок от влизане в сила на заповедта по чл.89, ал.1 и след представянето на документи за извършените плащания.

Чл.92.(1) При продажба, собствеността се прехвърля на купувача от датата на сключването на договора.

(2) При отдаване под наем преди сключване на договора, лицето спечелило конкурса внася гаранция за изпълнение клаузите на договора в размер на 2/две/ месечни наемни вноски. Същата се възстановява в 3-дневен срок след изтичане срока на наемния договор.

(3) Ако договорът за продажба или учредяване на ограничено вещно право касае недвижим имот, той се вписва от приобретателя за негова сметка в службата по вписванията по местонахождението на имота. Същият е длъжен да представи екземпляр от вписания договор в Община Бобов дол. След получаване на този екземпляр, имотът се отписва от актовете книги за общинска собственост и се извършва съответното отбелязване в акта.

Чл.93. Договорът се връчва на сектор «Управление на общинската собственост и търговска дейност» за осъществяване на контрол по изпълнение на задълженията в него.

ГЛАВА ОСМА

ГАРАНЦИИ И КОНТРОЛ ПРИ СТРОИТЕЛСТВО НА ЕЛЕМЕНТИ НА ТЕХНИЧЕСКАТА ИНФРАСТРУКТУРА В ИМОТИ - ПУБЛИЧНА ОБЩИНСКА СОБСТВЕНОСТ

Чл.94.(1)Далекосъобщителните оператори, енергийните и експлоатационните дружества, получили разрешение за строеж за изграждане, разширение или поддържане на съществуващи обществени мрежи и съоръжения на техническата инфраструктура в имоти публична общинска собственост - улици, тротоари, пътища и елементи на зелената система, извършват за своя сметка и на свой риск пълното възстановяване на всички елементи на увредената от тях градска среда - пътни и улични платна и настилки, тротоари, зелени площи, трайна растителност, паркова мебел, осветление и други.

(2) Операторите, предприятията и експлоатационните дружества по ал. 1 отстраняват за своя сметка възникналите дефекти и повреди в участъците, в които са извършвали строителство, както и в прилежащите им площи, в които дефектите са пряка и непосредствена последица от строителството, в рамките на гаранционните срокове.

(3) Проектите за възстановяване на пътната настилка трябва да съответстват на типа конструкция на улицата, за която се иска разрешение за строеж по ал. 1.

Чл.95. (1) Юридически и физически лица, получили разрешение за строеж за изграждане или реконструкция на съществуващи съоръжения на техническата инфраструктура в имоти публична общинска собственост - улици, тротоари, пътища и елементи на зелената система, извършват за своя сметка и на свой риск пълното възстановяване на всички елементи на увредената от тях градска среда - пътни и улични платна и настилки, тротоари, зелени площи, трайна растителност, паркова мебел, осветление и други.

(2) Лицата по ал. 1 отстраняват за своя сметка възникналите дефекти и повреди в участъците, в които са извършвали строителство, както и в прилежащите им площи, в които дефектите са пряка и непосредствена последица от строителството, в рамките на гаранционните срокове.

(3) Проектите за възстановяване на пътната настилка трябва да съответстват на типа конструкция на улицата, за която се иска разрешение за строеж по ал. 1.

Чл.96. (1) При издаване на разрешение за строеж за обектите по чл. 83 и чл. 84 от ЗУТ лицата, представляващи операторите, предприятията, експлоатационните дружества и другите юридически лица, както и физическите лица, сключват договор с Кмета на общината за изпълнение на чл. 74, ал. 1, т. 8 и т. 9 от ЗУТ и гаранционното поддържане на участъците, в които са извършвали строителство и в прилежащите им площи.

(2) Преди издаване на разрешение за строеж, се съставя констативен протокол за състоянието на пътните и уличните платна и настилки, тротоари, зелени площи, трайна растителност, паркова мебел,осветление и други в участъка от тях, в който ще се строи.

(3) При констатиране на появили се дефекти и повреди в участъците, както и в прилежащите им площи, в които дефектите са пряка и непосредствена последица от

строителството, в рамките на определените гаранционни срокове, се съставят констативни протоколи и задължителни предписания за ремонт и възстановяване на лицата по чл. 83 и чл. 84 от ЗУТ.

ГЛАВА ДЕВЕТА АДМИНИСТРАТИВНО-НАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 97. (1) Лице, което без законно основание завземе общински имот се наказва с глоба от 100 до 500 лева, ако не подлежи на по-тежко наказание.

(2) За нарушения по ал.1 на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 100 до 1000 лева.

Чл. 98. (1) Лице, което не изпълни заповед или решение в едноседмичен срок от влизането им в сила за освобождаване на общински имот се наказва с глоба от 500 до 1500 лв., ако не подлежи на по-тежко наказание.

(2) За нарушения по ал.1 на едноличните търговци и юридическите лица се налага имуществена санкция в размер от 500 до 3000 лева.

Чл. 99. За други нарушения на тази наредба на виновните лица се налага глоба от 100 до 500 лева, а на едноличните търговци и юридическите лица - имуществена санкция в размер от 100 до 1000 лева.

Чл. 100. (1) Актовете за установяване на административни нарушения по тази наредба се съставят от служителите на общинската администрация, определени от Кмета на общината, и от сектор „Управление на общинска собственост“.

(2) Наказателните постановления се издават от Кмета на Община Бобов дол въз основа на акт, съставен от длъжностните лица, посочени в ал.1 .

(3) Установяването на нарушенията, съставянето на актовете, издаването и обжалването на наказателните постановления се извършват по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Чл. 101. За нарушения на тази наредба, които съставляват престъпления, се уведомява Районна Прокуратура – Дупница

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ.

§. 1. Тази наредба се издава на основание чл.21,ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация и чл.8, ал.2 от Закона за общинската собственост .

§. 2. Контролът по изпълнението на настоящата наредба се възлага на кмета на Община Бобов дол .

§. 3. Наредбата влиза в сила седем дни след приемането и от Общински съвет – Бобов дол. Неразделна част от настоящата наредба е Приложение № 1, за определяне начални тръжни цени за отдаване под наем на недвижими имоти, общинска собственост.

Настоящата Наредба е приета от Общински съвет Бобов дол с Решение № 10 от Протокол № 2/28.02.2019 г.