

2038 - Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние (акт за раждане, акт за смърт)

Нормативна уредба :

- Закон за гражданската регистрация - чл. 88 ал. 4 и чл. 24, ал. 1;
- Закон за местните данъци и такси - чл. 110, ал. 1, т. 3.

Процедура по предоставяне на административната услуга:

Издава се за лица, родени или починали в община Бобов дол, при установена липса на съставен акт за раждане или смърт в актовите книги. Заявителят подава попълненото искане в служба ГРАО. Искането се регистрира в електронната система за документооборот, като заявителят заплаща дължимата такса в зависимост от вида на услугата, където в служба ГРАО се извършва проверка в локална и национална база данни, в семейните регистри и в личните регистрационни картони (ЛРК).

Описание на резултат от услугата:

Издаване на удостоверение за липса на съставен акт за гражданско състояние.

Необходими документи :

- Заявление по образец;
- Заявлението се отправя лично от физическото лице или чрез изрично упълномощено друго лице;
- Документ за самоличност на заинтересованото или упълномощеното лице;
- Документ за платена такса.

Място на заявяване и предоставяне на услугата:

Община Бобов дол
ул. „27-ми Октомври” 2
сектор ГРАО, гише № 5
тел. 0702/65273
e-mail: grao@bobovdol.eu; grao1@bobovdol.eu
Работно време: 08:30 ч. - 17:15 ч.

Услугата може да бъде заявена също по пощата и по електронен път.

Срок на действие на индивидуалния административен акт:

Няма законово регламентиран срок

Срок на изпълнение/Такса на услугата:

до 3 раб. дни – 2.00 лв.
до 1 раб. ден – 4.00 лв.
до 3 часа – 6.00 лв.

Таксата се заплаща на място в брой или по банкова сметка.

При попълване на платежното нареждане е необходимо да се посочи вида на административната услуга.

Копие от платежното нареждане следва да се приложи към заявлението.

банкова сметка: BG33BPBI79258458926744

Юробанк България АД, Бобов дол

BIC: BPBIBGSF

код на бюджетно плащане: 448007 / Такси за административни услуги