

# 1987 - Предоставяне на данни по гражданската регистрация на държавни органи и институции

## Нормативна уредба :

- Закон за гражданската регистрация - чл.106, ал.1, т.2

## Процедура по предоставяне на административната услуга:

Искането, заедно с приложените документи, се приема от специалист по гражданско състояние в служба ГРАО в община Бобов дол.

## Описание на резултат от услугата:

Предоставяне на исканата информация.

## Необходими документи:

- Постъпили по официален път писма.

## Срок на действие на индивидуалния административен акт:

Няма законово регламентиран срок.

## Срок на изпълнение: 7 дни.

## Място на заявяване и предоставяне на услугата:

Община Бобов дол  
ул. „27-ми Октомври” 2  
сектор ГРАО, гише № 5  
тел. 0702/65273  
e-mail: [grao@bobovdol.eu](mailto:grao@bobovdol.eu); [grao1@bobovdol.eu](mailto:grao1@bobovdol.eu)  
Работно време: 08:30 ч. - 17:15 ч.

Услугата може да бъде заявена също по пощата и по електронен път.